

Allegato "A" alla determinazione del Segretario generale n. 48 del 2 dicembre 2024

Procedura di interpello ai sensi dell'art. 19, commi 5-bis e 6, del D.lgs. n. 165/2001 per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello generale inerente alla Direzione generale per gli affari giuridici e costituzionali, gli affari europei ed internazionali e la digitalizzazione istituita presso il Segretariato generale del CNEL.

Ai sensi dell'articolo 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'articolo 40 del decreto legislativo n. 150/2009, si pubblica la presente richiesta di interpello per la copertura dell'incarico dirigenziale di livello generale della Direzione generale per gli affari giuridici e costituzionali, gli affari europei ed internazionali e la digitalizzazione istituita presso il Segretariato generale del CNEL.

Per l'affidamento del suddetto incarico, attesa la peculiarità del medesimo e considerate le precipue competenze e responsabilità connesse allo stesso, nel rispetto della legislazione vigente, delle previsioni di cui all'articolo 10, comma 3, lettera a) del decreto-legge 2 marzo 2024, n.19, trasformato, con modificazioni, nella legge 29 aprile 2024, n. 56 e dei "Criteri generali in materia di conferimento, modifica e revoca di incarichi di funzione dirigenziale", approvati con determinazione del Segretario generale del 31 maggio 2023 n. 1185, saranno considerate le candidature avanzate, ai sensi dell'art. 19, commi 5-bis e 6, del D.lgs. n. 165/2001, dai dirigenti di ruolo delle Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, nonché da persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è conseguentemente richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale in ambito giuridico o internazionale;
- formazione post-laurea in tecnica legislativa e in rapporti internazionali;
- approfondita e pluriennale conoscenza ed esperienza in materia di attività legislativa sia in fase istruttoria che di predisposizione di provvedimenti normativi, di indirizzo e controllo, nonché di atti amministrativi, anche con particolare riferimento ad organi

giuridici e costituzionali;



- approfondita e pluriennale attività di negoziazione e mediazione per la gestione di dossier di interesse nazionale, europeo ed internazionale, gestione di rapporti istituzionali ed interistituzionali, coordinamento e organizzazione di uffici e unità complesse in ambito interministeriale anche con particolare riguardo ad adempimenti connessi alle convenzioni internazionali sottoscritte dall'Italia;
- esperienza nello svolgimento di funzioni di programmazione e coordinamento tra diverse pubbliche amministrazioni, anche attraverso tavoli tecnici, gruppi di lavoro, commissioni per la definizione di intese e concertazioni;
- esperienza in materia di gestione di relazioni istituzionali con gli organi e con le istituzioni comunitarie e nell'ambito delle interlocuzioni interministeriali e governative per la produzione normativa;
- esperienza in ambito informativo, digitale e delle banche dati;
- conoscenza dell'ordinamento, della normativa e dell'organizzazione del CNEL.

Saranno inoltre valutati positivamente, quali titoli di eventuale preferenza:

- consolidata, pluriennale e pregressa esperienza svolta presso Organi costituzionali, Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione internazionale;
- conoscenza di almeno due delle lingue di norma adottate come lingue di lavoro dell'Unione Europea (inglese, francese, tedesco).

Nella valutazione delle istanze si terrà conto, oltre che della natura e caratteristiche delle funzioni e delle competenze della struttura dirigenziale e delle attitudini, qualificazione professionale, competenze e capacità gestionali sopra elencate, anche dei seguenti ulteriori elementi:

- a) valutazione conseguita sull'attività svolta nell'ultimo triennio, espressa ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.lgs. n. 150/2009, nel rispetto del Sistema di misurazione e valutazione della performance applicato, relativamente ai dirigenti delle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del D.lgs. n. 165/2001;
- b) coerenza dei titoli di studio ed esperienze professionali maturate presso pubbliche amministrazioni organismi ed enti pubblici o privati ovvero in aziende pubbliche o private, purché attinenti all'incarico da conferire;
- c) attitudini e capacità professionali rispetto alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati per l'incarico.

Per quanto attiene alle cause di incompatibilità e inconferibilità, anche con riferimento a situazioni di conflitto di interesse relative all'incarico di che trattasi, si specifica che sono quelle previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n.39, nonché dal piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 del CNEL.



Ciascun candidato, pertanto, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto di quanto suindicato.

La valutazione delle manifestazioni di interesse, ad opera del Segretario Generale, verrà resa nota ai candidati tramite comunicazione per posta elettronica certificata.

Il presente avviso resterà in pubblicazione sul sito istituzionale del CNEL fino alle ore 12 di martedì 17 dicembre 2024. Si invitano i candidati a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico entro e non oltre il termine di pubblicazione della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da:

- una breve relazione del candidato con valore di autocertificazione;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto;
- apposita dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali in ossequio alla normativa vigente;
- una dettagliata elencazione di tutti gli incarichi, non solo dirigenziali, ricoperti entro la scadenza dell'interpello presso Amministrazioni statali, organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private;
- valutazione conseguita sull'attività svolta nell'ultimo triennio relativamente ai dirigenti delle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del D.lgs. 165/2001;
- un elenco delle eventuali condanne subite per reati commessi contro la pubblica amministrazione, anche con sentenza non passata in giudicato (Capo I, Titolo II del Libro II del Codice penale, Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione), o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai subite.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa entro e non oltre le ore 12 di martedì 17 dicembre 2024 all'indirizzo pec protocollo@postacert.cnel.it e per conoscenza all'indirizzo email segreteria.generale@cnel.it.

Il Segretario Generale
Dott. Massimiliano Donnanni

