



## Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

UFFICIO I - AFFARI GENERALI

[protocollo@postacert.cnel.it](mailto:protocollo@postacert.cnel.it)

**OGGETTO:** Affidamento - previa indagine preliminare di mercato, ex art. 36, co. 2 - lett. a), del d. lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. - del Servizio di gestione integrata delle trasferte di lavoro dei Consiglieri e del personale del Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro – CNEL (01.10.2022 – 30.09.2024). **CIG: Z6537D786C.-**

Visto l'art. 99 della Costituzione e la legge 5 gennaio 1957, n. 33 istitutiva del Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro;

Vista la legge 30.12.1986, n. 936 recante "Norme sul Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro" e ss.mm.ii.;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e, in particolare, l'articolo 29 ("Principi in materia di trasparenza"), l'articolo 30 ("Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni"), l'articolo 32 ("Fasi delle procedure di affidamento") e l'articolo 36 ("Contratti sotto soglia");

Vista la Legge 120/2020 di conversione del Decreto Semplificazioni, che ha introdotto numerose disposizioni nel settore dei contratti pubblici, con finalità acceleratorie e di snellimento/semplificazione delle procedure di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture, nella prospettiva di agevolare la realizzazione di investimenti pubblici e contribuire al rilancio della ripresa economica nella drammatica crisi da Covid-19; tra le innovazioni più significative si evidenzia, tra l'altro, la nuova disciplina transitoria (fino a maggio 2023) delle procedure infracommunitarie, con l'elevazione delle soglie per gli affidamenti diretti da 40.000 a 139.000 euro per servizi e forniture;

Visto il Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, cioè l'ambiente informatico realizzato dal MEF, tramite Consip SpA, in attuazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione, che consente alle pubbliche amministrazioni ed ai fornitori di utilizzare gli "strumenti di acquisto" di beni, servizi e lavori di manutenzione (Convenzioni, Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MePA, Accordi Quadro, Sistema Dinamico di Acquisizione) attraverso modalità informatiche, ai sensi dell'art. 40 del Codice dei Contratti Pubblici, nel rispetto della normativa applicabile;

Vista la legge n. 135/2012 di conversione del decreto legge n. 95/2012 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi per i cittadini" e ss.mm.ii., che sancisce l'obbligo per le PPAA di approvvigionarsi per beni e servizi mediante l'utilizzo della piattaforma Consip mediante gli strumenti d'acquisto in essa previsti;

**Premesso** che il Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro ha necessità di acquisire, per le proprie esigenze, un servizio di prenotazione, organizzazione di viaggi e pianificazione per il rilascio di titoli alberghieri e di trasporto relativi alle trasferte di lavoro in favore dei Consiglieri componenti il CNEL medesimo e del proprio personale, nonché degli altri soggetti

**inviati in missione/trasferta di lavoro i cui costi sono comunque a carico della stessa amministrazione;**

**Considerato**, altresì, che la realizzazione e messa a disposizione di detto servizio richiede prestazioni professionali particolarmente qualificate nell'individuazione di soluzioni di viaggio che garantiscano affidabilità e sicurezza nella scelta dei vettori, garanzia delle soluzioni logistiche, corretta pianificazione di trasferte e coincidenze, costante attività di monitoraggio delle tariffe e che dette professionalità non sono rinvenibili nelle strutture organizzative del CNEL o nei profili professionali presenti;

**Considerata**, altresì, l'esigenza di pervenire ad una organizzazione delle modalità di gestione delle trasferte di lavoro dei Consiglieri e del personale del CNEL economica ed efficiente, garantendo un costante monitoraggio dei costi delle tariffe dei mezzi di trasporto e alberghieri mediante un servizio di travel policy;

**Considerato** che la legislazione in materia di acquisizione di lavori, servizi e forniture per tutte le pubbliche Amministrazioni - D.L. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012 (cd. spending review) e ss.mm.ii. - impone l'acquisizione degli stessi mediante Convenzioni Consip, ove le stesse sussistano sulla relativa piattaforma telematica, prevedendo la nullità del relativo contratto e conseguente responsabilità amministrativa contabile ed erariale in caso di inottemperanza alla normativa in questione;

**Considerato** che il nuovo **Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 4"** è attivo sulla piattaforma telematica Consip, ma il CNEL non può aderire al medesimo in quanto l'ordine di fornitura minimo (quantitativo di transazioni su base annuale) per richiedere l'erogazione dei servizi oggetto di gara non può essere inferiore alle 600 transazioni; l'attuale stima su base annuale di questa amministrazione per le transazioni di cui trattasi è attualmente inferiore a detto quantitativo minimo di transazione su base annuale attestandosi di regola, nel corso degli anni precedenti alla pandemia e conseguente lockdown, sulle 350/400 transazioni

**Ravvisata**, peraltro, la necessità di procedere all'acquisizione dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro dei Consiglieri e del personale del Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro - CNEL, si è ritenuto, comunque, opportuno - a seguito di ponderata valutazione ed analisi delle Società/Imprese specializzate operanti nel settore economico di riferimento - richiedere preliminarmente una proposta economica anche alle due Imprese del settore che sono risultate aggiudicatrici dell'attuale Accordo Quadro Consip soprarichiamato in quanto si ritiene che le medesime siano le più qualificate per produrre al riguardo una congrua proposta economica, garantendo nel contempo - qualora si pervenga alla formale stipula - competenza, affidabilità e professionalità nell'affidamento del precitato servizio;

**Considerato**, pertanto che, a tal fine, si è ritenuto opportuno procedere alla redazione di una richiesta di proposta economica da inviare, tramite posta elettronica certificata, alle due Società risultate aggiudicatrici dell'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 4" (CISALPINA TOURS SPA e REGENT INTERNATIONAL SRL), nonché alla Società UVET GLOBAL BUSINESS TRAVEL SPA - la quale nel periodo di vigenza del proprio contratto di servizio ha dimostrato qualità ed affidabilità nella esecuzione del medesimo - al fine di individuare la proposta economica ritenuta maggiormente congrua e soddisfacente in relazione alla struttura ed alla tipologia del servizio di cui necessita il CNEL;

**Considerato**, altresì, che una stima delle transazioni (transaction fee) per un periodo di 24 mesi concernenti le trasferte di lavoro dei Consiglieri del Cnel e del personale (missioni e delegazioni

nazionali ed internazionali) relative a prenotazione di titoli di trasporto e alberghieri, nonché quelle riguardanti rimborsi e cancellazioni (aerei, treni, servizi di autonoleggio, alberghi nazionali ed internazionali) risulta ampiamente inferiore ai 40.000 euro con conseguente possibilità di procedere, a seguito della precitata indagine preliminare di mercato, ad affidamento diretto ad un unico operatore economico qualificato nel settore di riferimento (organizzazione viaggi/trasferte di lavoro) ex art. 36, co. 2 - lett. a), del d. lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;

Considerato che il precedente servizio di gestione integrata delle trasferte di lavoro ha scadenza naturale al 30.09.2022, il CNEL ritiene, quindi, necessario procedere - in aderenza ai principi di efficienza, efficacia, ed economicità - all'acquisizione, per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 01.10.2022, del servizio di prenotazione, organizzazione di viaggi e fornitura di titoli di viaggio ed alberghieri e che la procedura che si ritiene legittima appare essere quella dell'affidamento diretto ex art. 36, co. 2 - lett. a), del d. lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. - una volta individuata preliminarmente - mediante appunto indagine preliminare di mercato, così come chiarito in precedenza - la proposta economica ritenuta congrua e più confacente alle tipologie di servizi richiesti dal CNEL;

Considerato che la Società CISALPINA TOURS SPA ha risposto negativamente con comunicazione PEC prot. CNEL 0001717 in data 06.09.2022 non producendo a riguardo alcuna Proposta/Preventivo economico, tra le due proposte economiche pervenute alla scrivente quella che si ritiene maggiormente articolata, confacente alle specifiche esigenze del CNEL, nonché congrua dal punto di vista economico, è quella prodotta dalla Società REGENT INTERNATIONAL SRL - Via Appenini, 47 - 00198 Roma - P.IVA 00979301009.

**Tenuto conto di quanto sopra premesso**

**determina**

- di procedere - secondo le modalità di cui in premessa, che ne costituiscono parte integrante - all'acquisizione - previa indagine preliminare di mercato, ex art. 36, co. 2 - lett. a), del d. lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. - dei "Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro dei Consiglieri e del personale del Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro - CNEL per il periodo 01.10.2022 – 30.09.2024" e conseguente

**stipula**

- del presente Contratto di affidamento dei Servizi di cui trattasi con la Società REGENT INTERNATIONAL SRL - Via Appenini, 47 - 00198 Roma - P.IVA 00979301009 secondo quanto contenuto e previsto nella presente Determina/Contratto di affidamento per un numero di transazioni complessive annue stimate di n. 350/400 transazioni per un importo stimato complessivo di € 39.900,00, unitamente alla Proposta/Offerta economica prodotta da REGENT INTERNATIONAL SRL, trasmessa tramite PEC (prot. CNEL 0001788 in data 14/09/2022) ed allegata alla presente in quanto costituisce anch'essa parte integrante e sostanziale del presente affidamento.

Di confermare, ai sensi del d.lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice degli appalti), che il Dirigente - dott.ssa Angela Belli, Direttore dell'Ufficio affari generali, è il Responsabile unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione del relativo contratto, fatta salva la possibilità di conferire detto ultimo incarico ad altro soggetto dell'Amministrazione appaltante.

A tale riguardo, si rappresentano qui di seguito la struttura e la relativa tipologia dei servizi richiesti dal CNEL:

- 1) Servizio di prenotazioni alberghiere:  
ovvero la gestione della fornitura dei servizi alberghieri richiesti;
- 2) Servizio di prenotazioni di biglietteria:  
ovvero il servizio di emissione elettronica di titoli di viaggio aerei, ferroviari e marittimi;
- 3) Servizio di pagamento accentrato:  
la gestione dei pagamenti dei servizi di agenzia devono essere anticipati dal fornitore (società aggiudicataria del servizio) in nome e per conto del Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro - CNEL.

Ai fini di una efficace ed ottimale gestione delle trasferte di lavoro dei Consiglieri e del personale del CNEL, il fornitore dei servizi deve mettere a disposizione del CNEL:

- a) Un'Area clienti riservata del proprio sito internet con accesso da parte del "Servizio di assistenza Consiglieri CNEL" mediante login e password riservata.
- b) Un numero di telefono un numero di fax ed un indirizzo e-mail;  
riferimenti, quest'ultimi, assolutamente necessari per consentire un diretto contatto tra il fornitore ed il personale del "Servizio assistenza Consiglieri CNEL" per la più efficace e tempestiva risoluzione di ogni eventuale problematica concernente la gestione delle trasferte di lavoro.
- c) Indicazione da parte del fornitore del servizio degli orari di prenotazione telefonica nei giorni feriali (che devono essere più ampi possibile) e nei festivi.

#### Prenotazioni alberghiere

Le tariffe degli hotel si riferiscono a camere singole standard, doppia standard o doppia uso singolo standard e sono comprensive di prima colazione.

Le richieste di prenotazioni si intendono sempre soggette a verifica della disponibilità di posti da parte dell'aggiudicatario del servizio.

Lo standard delle strutture alberghiere prenotabili si intende medio e medio-alto. In ogni caso si fa riferimento, secondo la classificazione italiana vigente, ad alberghi fino a quattro stelle, ovvero alberghi di prima categoria, comunque entro il massimale di € 250 giornaliero, comprensivo degli oneri fiscali.

L'Amministrazione del CNEL - Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro potrà richiedere di inserire eventuali altre strutture alberghiere nella lista di quelle convenzionate, previa valutazione da parte dell'affidatario del servizio.

Le tariffe, riferite alla tipologia standard, dovranno essere le migliori possibili in considerazione del periodo richiesto (bassa o alta stagione, periodi di Fiere, Congressi, etc.).

#### Biglietteria

Le richieste di prenotazioni si intendono sempre soggette a verifica della disponibilità di posti da parte dell'aggiudicatario del servizio e si intenderanno confermate solo quando verrà data conferma esplicita al richiedente (dal personale addetto al Servizio assistenza Consiglieri CNEL) via internet/e-mail.

La tipologia di prenotazione (economic, etc.) sarà segnalata dal richiedente volta per volta e potrà indicare anche la tariffa prescelta, che sarà oggetto di verifica da parte dell'affidatario del servizio.

Modalità di pagamento dei servizi di viaggio

Le spese per i servizi di viaggio - soggiorni alberghieri e biglietteria - saranno “anticipate” dall'affidatario, in nome e per conto del CNEL; successivamente, verrà inviata dalla Società affidataria del Servizio “fattura elettronica” (Codice Univoco IPA Ufficio affari generali: 1G6AQ7) ed “estratto conto” che verranno pagati dall'Amministrazione entro 30 giorni dalla data dell'accettazione degli stessi con bonifico bancario sul conto dedicato alle commesse pubbliche, previa verifica della regolarità contributiva (DURC).

Fatturazione elettronica

• Fatturazione elettronica: si riporta qui di seguito il codice identificativo IPA assegnato allo Ufficio affari generali per l'obbligatorio utilizzo in fatturazione:

Ufficio affari generali - CODICE UNIVOCO IPA: 1G6AQ7

CIG assegnato al Contratto: CIG: Z6537D786C -

Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

La Società affidataria del servizio sarà tenuta ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento in oggetto producendo al riguardo, mediante “autodichiarazione ex d.P.R. 445/2000” (Dichiarazione di tracciabilità), gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, (codice IBAN e soggetti abilitati ad operare sul conto).

Il corrispettivo spettante sarà, pertanto, accreditato esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato, anche non in via esclusiva (codice IBAN) indicato dalla Società affidataria.

La Società/Impresa contraente è, altresì, obbligata a comunicare al CNEL, entro e non oltre 7 giorni, tramite PEC, ogni modifica relativa agli estremi identificativi del conto corrente indicato.

Il Contraente/Società affidataria è a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

Tutela della privacy

L'Amministrazione e l'impresa aggiudicataria autorizzano reciprocamente ad effettuare il trattamento dei dati personali necessari esclusivamente ai fini dell'adempimento e dell'esecuzione del presente contratto e di quanto altro necessario in applicazione di quanto previsto dal d. lgs. 196/2003.

Clausola di mediazione

Le controversie derivanti dal presente contratto o connesse allo stesso che dovessero insorgere tra le parti, obbligano le Parti, prima di rivolgersi all'autorità giudiziaria competente, a ricorrere al procedimento di mediazione disciplinato dal regolamento del servizio di conciliazione iscritto nel Registro degli Organismi di Conciliazione tenuto dal Ministero della Giustizia.

Foro competente

Qualora il procedimento di mediazione non si concluda con la conciliazione delle controversie, per le medesime l'unico Foro competente è indicato in quello di Roma.

Durata del contratto

Il presente contratto ha efficacia dal 01/10/2022 con scadenza naturale del medesimo al 30/09/2024 compreso.

In ogni caso il presente contratto potrà essere risolto da entrambe le parti, anche prima della scadenza naturale del termine, senza che il CNEL sia tenuta ad alcun onere, risarcimento o spesa di qualsiasi natura e tipo in relazione alla risoluzione medesima fatto salvo il pagamento delle prestazioni già eseguite, mediante comunicazione PEC con un preavviso di almeno 60 giorni.

ALLEGATO (parte integrante e sostanziale del presente Contratto di affidamento):

- Proposta/Offerta economica REGENT INTERNATIONAL SRL, trasmessa tramite PEC (prot. CNEL 0001788 in data 14/09/2022).

**REGENT INTERNATIONAL SRL**

Firmato digitalmente da: Vilma Travaglini  
Data: 22/09/2022 15:12:43

(timbro Società e firma del Legale rappresentante)

**IL DIRIGENTE**

(Angela Belli)

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro - CNEL  
Ufficio I - Affari Generali  
[abelli@cnel.it](mailto:abelli@cnel.it)  
06 3692 201 - Fax 06 3692 327



BELLI ANGELA  
CONSIGLIO  
NAZIONALE  
DELL'ECONOMIA  
E DEL LAVORO  
21.09.2022  
11:33:56  
GMT+01:00