

Allegato "A" alla determinazione n. 29 dell'11 ottobre 2024**Articolo 1****Procedura di selezione, fabbisogno e oggetto degli incarichi**

Il presente Avviso ha per oggetto la selezione, a mezzo di valutazione comparativa, volta al conferimento dei seguenti incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, la cui procedura di affidamento è regolata dall'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni nonché dal Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL e dalle relative disposizioni attuative di cui alla Determinazione del Segretario generale n. 5 del 2 luglio 2024:

INCARICO DI RICERCATORE IN MATERIA DI POLITICHE SOCIALI, DELLA SALUTE E DEL WELFARE NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI DI CUI ALL'ARTICOLO 10 BIS, COMMA 1, LETTERA A) DELLA LEGGE 936/1986 (SUB-ALLEGATO A.1)

- a) tipologia/profilo dell'incarico: **project manager**;
- b) denominazione/titolo dell'incarico di studio, consulenza o ricerca: **esperto in materia di politiche sociali, della salute e del welfare per lo svolgimento dei compiti di cui all'articolo 10 bis, comma 1, lettera a) della legge 936/1986**;
- c) indicazione del capitolo di bilancio che dovrà garantire la copertura della spesa: Capitolo 265 – 01 del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024;
- d) descrizione dell'oggetto della prestazione dal quale si evincano le caratteristiche dell'elevata professionalità: l'esperto è chiamato a coadiuvare la II Commissione istruttoria permanente nello svolgimento delle attività di cui all'articolo 10 bis, comma 1, lettera a) della Legge 936/1986, svolgendo funzioni di ricerca con particolare riguardo all'area delle politiche socio-sanitarie e della salute.
- e) durata della prestazione: 12 mesi;
- f) compenso da corrispondere al ricercatore, comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore, commisurato alla quantità e qualità della prestazione da eseguire e rientrante nei limiti previsti dall'art. 38, comma 2, del Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL: 25.000,00 euro lordi (venticinquemilaeuro/00).
- g) requisiti e le competenze richiesti per lo svolgimento dell'attività: vedasi la lettera e) di cui al sub-allegato A.1.

INCARICO DI ESPERTO IN MATERIA DI TRANSIZIONE ENERGETICA, ECONOMIA DELL'AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE (SUB-ALLEGATO B.1)

- a) tipologia/profilo dell'incarico: **project manager**;
- b) denominazione/titolo dell'incarico di studio, consulenza o ricerca: **esperto in materia di transizione energetica, economia dell'ambiente e sviluppo sostenibile per lo svolgimento dei compiti di cui di cui all'articolo 10 bis, comma 1, lettera a) della legge 936/1986**;

- c) indicazione del capitolo di bilancio che dovrà garantire la copertura della spesa: Capitolo 265 – 01 del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024;
- d) descrizione dell'oggetto della prestazione dal quale si evincano le caratteristiche dell'elevata professionalità: l'esperto è chiamato a coadiuvare l'intergruppo di lavoro costituito in seno alla I e alla III Commissione istruttoria permanente in materia di "Transizione energetica equa e sostenibile", anche ai fini dell'esercizio da parte dei competenti organi del CNEL delle funzioni di cui all'articolo 10, comma 1, lettere g), h) ed i) della legge 936/1986 con riferimento, non esclusivo, al Piano Nazionale Integrato per l'Energia e il Clima (PNIEC). Si prevede a tal fine l'obbligo della presenza fisica presso la sede istituzionale del CNEL in via continuativa con disponibilità a spostamenti e trasferte brevi sull'intero territorio nazionale.
- e) durata della prestazione: 8 mesi;
- f) compenso da corrispondere all'esperto, comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore, commisurato alla quantità e qualità della prestazione da eseguire e rientrante nei limiti previsti dall'art. 38, comma 2, del Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL: 15.000,00 euro lordi (quindicimilaeuro/00).
- g) requisiti e le competenze richiesti per lo svolgimento dell'attività: vedasi la lettera e) di cui al sub-allegato B.1.

INCARICO DI ESPERTO IN MATERIA DI TRANSIZIONE ENERGETICA, ECONOMIA DELL'AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE (SUB-ALLEGATO C.1)

- a) tipologia/profilo dell'incarico: **profilo junior**;
- b) denominazione/titolo dell'incarico di studio, consulenza o ricerca: **esperto in materia di transizione energetica, economia dell'ambiente e sviluppo sostenibile per lo svolgimento dei compiti di cui di cui all'articolo 10 bis, comma 1, lettera a) della legge 936/1986**;
- c) indicazione del capitolo di bilancio che dovrà garantire la copertura della spesa: Capitolo 265 – 01 del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024;
- d) descrizione dell'oggetto della prestazione dal quale si evincano le caratteristiche dell'elevata professionalità: l'esperto è chiamato a coadiuvare l'intergruppo di lavoro costituito in seno alla I e alla III Commissione istruttoria permanente in materia di "Transizione energetica equa e sostenibile", anche ai fini dell'esercizio da parte dei competenti organi del CNEL delle funzioni di cui all'articolo 10, comma 1, lettere g), h) ed i) della legge 936/1986 con riferimento, non esclusivo, al Piano Nazionale Integrato per l'Energia e il Clima (PNIEC). Si prevede a tal fine l'obbligo della presenza fisica presso la sede istituzionale del CNEL in via continuativa con disponibilità a spostamenti e trasferte brevi sull'intero territorio nazionale.
- e) durata della prestazione: 12 mesi;
- f) compenso da corrispondere all'esperto, comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore, commisurato alla quantità e qualità della prestazione da eseguire e rientrante nei limiti previsti dall'art. 38, comma 2, del Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL: 10.000,00 euro lordi (diecimila euro/00).

g) requisiti e le competenze richiesti per lo svolgimento dell'attività: vedasi la lettera e) di cui al sub-allegato C.1.

INCARICO DI ESPERTO DELL'UNITÀ TECNICA DI SUPPORTO DEL SEGRETARIO PERMANENTE PER L'INCLUSIONE ECONOMICA, SOCIALE E LAVORATIVA DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE (SUB-ALLEGATO D.1)

- a) tipologia/profilo dell'incarico: **profilo senior**;
- b) denominazione/titolo dell'incarico di studio, consulenza o ricerca: **esperto dell'unità tecnica di supporto del Segretario permanente per l'inclusione economica, sociale e lavorativa delle persone private della libertà personale (Area giuridico-legale)**;
- c) indicazione del capitolo di bilancio che dovrà garantire la copertura della spesa: Capitolo 265 – 01 del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024;
- d) descrizione dell'oggetto della prestazione dal quale si evincano le caratteristiche dell'elevata professionalità: l'esperto è chiamato a coadiuvare il Segretariato permanente nello svolgimento delle attività di cui alle determinazioni presidenziali n. 70 del 10 luglio e n. 76 del 31 luglio u.s. svolgendo funzioni di supporto legale e consulenza giuridica. Si prevede a tal fine l'obbligo della presenza fisica presso la sede istituzionale del CNEL in via continuativa con disponibilità a spostamenti e trasferte brevi sull'intero territorio nazionale.
- e) durata della prestazione: 12 mesi;
- f) compenso da corrispondere all'esperto, comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore, commisurato alla quantità e qualità della prestazione da eseguire e rientrante nei limiti previsti dall'art. 38, comma 2, del Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL: 20.000,00 euro lordi (ventimila euro/00).
- g) requisiti e le competenze richiesti per lo svolgimento dell'attività: vedasi la lettera e) di cui al sub-allegato D.1.

INCARICO DI ESPERTO DEL COMITATO NAZIONALE PER LA PRODUTTIVITA' COSTITUITO PRESSO IL CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ECONOMIA E DEL LAVORO AI SENSI DELL'ARTICOLO 8-BIS DEL REGOLAMENTO DEGLI ORGANI, DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE PROCEDURE DEL CNEL. (SUB-ALLEGATO E.1).

- a) tipologia/profilo dell'incarico: **profilo middle**;
- b) denominazione/titolo dell'incarico di studio, consulenza o ricerca: **esperto del Comitato nazionale per la produttività costituito presso il Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro ai sensi dell'articolo 8-bis del Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL in coerenza con la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 20 settembre 2016 (2016/C 349/ 01) sull'istituzione di Comitati nazionali per la produttività, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europa del 24 settembre 2016.**
- c) indicazione del capitolo di bilancio che dovrà garantire la copertura della spesa: Capitolo 265 – 01 del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024;

d) descrizione dell'oggetto della prestazione dal quale si evincano le caratteristiche dell'elevata professionalità: l'esperto è chiamato a coadiuvare il Comitato nazionale per la produttività costituito presso il Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro ai sensi dell'articolo 8-bis del Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL, svolgendo funzioni di segreteria tecnico-organizzativa. Si prevede a tal fine l'obbligo della presenza fisica presso la sede istituzionale del CNEL in via continuativa con disponibilità a spostamenti e trasferte brevi sull'intero territorio nazionale.

e) durata della prestazione: 12 mesi;

f) compenso da corrispondere all'esperto, comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore, commisurato alla quantità e qualità della prestazione da eseguire e rientrante nei limiti previsti dall'art. 38, comma 2, del Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL: 15.000,00 euro lordi (quindicimilaeuro/00).

g) requisiti e le competenze richiesti per lo svolgimento dell'attività: vedasi la lettera e) di cui al sub-allegato E.1.

INCARICO DI ESPERTO IN MATERIA DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA E POLITICHE INDUSTRIALI PER L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE (SUB-ALLEGATO F.1)

a) tipologia/profilo dell'incarico: **profilo junior**;

b) denominazione/titolo dell'incarico di studio, consulenza o ricerca: **esperto in materia di innovazione tecnologica e politiche industriali per l'intelligenza artificiale per lo svolgimento dei compiti di cui di cui all'articolo 10 bis, comma 1, lettera a) della legge 936/1986**;

c) indicazione del capitolo di bilancio che dovrà garantire la copertura della spesa: Capitolo 265 – 01 del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024;

d) descrizione dell'oggetto della prestazione dal quale si evincano le caratteristiche dell'elevata professionalità: l'esperto è chiamato a coadiuvare l'intergruppo di lavoro costituito in seno alla I Commissione istruttoria permanente in materia di "Politiche industriali per l'intelligenza artificiali", anche ai fini dell'esercizio da parte dei competenti organi del CNEL delle funzioni di cui all'articolo 10, comma 1, lettere g), h) ed i) della legge 936/1986 con riferimento, non esclusivo, alla materia dell'innovazione tecnologica e dell'intelligenza artificiale. Si prevede a tal fine l'obbligo della presenza fisica presso la sede istituzionale del CNEL in via continuativa con disponibilità a spostamenti e trasferte brevi sull'intero territorio nazionale.

e) durata della prestazione: 12 mesi;

f) compenso da corrispondere all'esperto, comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore, commisurato alla quantità e qualità della prestazione da eseguire e rientrante nei limiti previsti dall'art. 38, comma 2, del Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL: 10.000,00 euro lordi (diecimila euro/00).

g) requisiti e le competenze richiesti per lo svolgimento dell'attività: vedasi la lettera e) di cui al sub-allegato F.1.

I soggetti destinatari degli incarichi di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f) dovranno essere in possesso dei requisiti generali e professionali di cui all'articolo 5 della citata Determinazione del Segretario generale 5/2024, nonché della specifica e comprovata professionalità nel rispettivo settore e ambito di competenza di cui ai sub-allegati a.1), b.1), c.1), d.1), e.1) e f.1).

Per lo svolgimento degli incarichi è previsto un compenso onnicomprensivo, stabilito nei limiti di cui all'articolo 38, comma 2, del Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL, dettagliatamente quantificato per ciascun incarico nei rispettivi sub-allegati a.1), b.1), c.1), d.1) e.1) e f.1).

Articolo 2

Requisiti di partecipazione e ammissibilità

Gli incarichi possono essere conferiti alle seguenti categorie di soggetti: a) professionisti regolarmente iscritti ad albi, elenchi o ruoli per attività professionali per l'esercizio delle quali l'iscrizione è obbligatoria; b) esercenti per professione abituale una attività professionale priva di albi, elenchi o ruoli o un'attività per la quale tale iscrizione non è richiesta; c) esperti di specifica competenza e/o esperienza in relazione alla prestazione richiesta qualora l'esecuzione della stessa non sia condizionata all'iscrizione in apposito albo, elenco o ruolo; d) dipendenti pubblici o privati; e) soggetti comunque in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'attività oggetto di incarico.

In caso di attribuzione di incarico a persone dipendenti da una pubblica Amministrazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., è necessario, anche in applicazione della normativa relativa all'anagrafe delle prestazioni, ottenere il preventivo assenso dell'Amministrazione di appartenenza del prestatore e comunicare, conseguentemente, alla stessa Amministrazione l'effettuazione della prestazione.

Gli incarichi possono essere conferiti a soggetti che siano in possesso della cittadinanza italiana, ovvero appartenenti a uno degli Stati membri dell'Unione Europea o a Stati extracomunitari, in possesso di permesso di soggiorno.

Gli stessi non devono aver riportato condanne penali definitive, per le quali è previsto l'obbligo della dichiarazione, in Italia e all'estero, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, né trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione ex art. 32 ter e quater del Codice Penale. Non dovranno inoltre ricorrere a carico del prestatore situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (ai sensi dell'art. 53, comma 14, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., come modificato dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190).

Ai sensi dell'art. 5, comma 9, del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, è vietato attribuire incarichi di studio e/o di consulenza a titolo oneroso a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, nell'ambito di contratti di prestazione d'opera intellettuale (art. 2229 c.c. e s.s.).

Articolo 3

Presentazione della candidatura, contenuto della domanda e scadenza

Gli interessati dovranno far pervenire, esclusivamente tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo protocollo@postacert.cnel.it **entro le ore 12:00 del 28 ottobre p.v.** la seguente documentazione: a) dichiarazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 2, nonché di quelli espressamente indicati all'interno dei sub-allegati a.1), b.1), c.1), d.1), e.1) e f.1) con copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità; b) curriculum vitae attestante il possesso dei requisiti professionali indicati all'articolo 2, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle conoscenze e delle competenze espressamente indicate nei sub-allegati a.1), b.1), c.1), d.1), e.1) e f.1); c) domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento degli incarichi nella quale il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445: a) il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita, la cittadinanza, il codice fiscale, il comune e l'indirizzo di residenza e l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui ricevere ogni comunicazione relativa al presente Avviso; b) la indicazione della specifica posizione per la quale si intende presentare domanda di partecipazione (lettera a), b), c), d), e) o f) di cui all'articolo 1 del presente Avviso); c) la conoscenza della lingua inglese; d) l'essere alle dipendenze o meno di una pubblica amministrazione, specificando eventualmente presso quale Amministrazione presta servizio e la funzione; e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile; f) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente Avviso; g) di aver preso visione integrale della Determinazione del Segretario generale n. 5 del 2 luglio 2024 e del presente Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni ivi contenute, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate; h) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni.

Determineranno l'esclusione o la non ammissione alla presente procedura comparativa le seguenti fattispecie: a) mancanza anche solo di uno dei requisiti di accesso previsti nell'avviso; b) mancato invio dell'istanza e della relativa documentazione secondo le modalità ed entro il termine di scadenza previsti nel presente avviso. Il CNEL non risponde di eventuali ritardi e/ o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/ o documenti pervenuti oltre il termine di cui al comma 1 del presente articolo.

Articolo 4

Procedura valutativa

Il Responsabile del procedimento verifica la sussistenza dei requisiti formali di ammissione e la corretta modalità di invio dell'istanza nei tempi previsti dall'avviso e provvede a darne comunicazione ai candidati esclusi.

La commissione giudicatrice viene nominata con provvedimento del Segretario generale ed è composta da tre membri effettivi tra cui il Segretario generale o un Dirigente da egli delegato con funzioni di Presidente e da due dirigenti del CNEL o, nel caso di assenza di risorse interne qualificate nello specifico ambito di riferimento, di due esperti nelle materie oggetto della procedura comparativa.

Le funzioni di segretario verbalizzante sono affidate a un funzionario del CNEL.

In tutti i casi di cui al comma 1 lo svolgimento delle funzioni di Presidente e componenti della commissione giudicatrice di cui al presente articolo avviene senza onere alcuno a carico del CNEL.

I membri e la Segreteria della Commissione sono tenuti a garantire "trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio" a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse.

La Commissione, dopo aver verificato la coerenza dei requisiti di ammissione al contenuto della prestazione richiesta, in conformità ai criteri stabiliti nell'avviso di procedura comparativa, valuta i titoli, il colloquio e/o la prova pratica, qualora previsti.

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente quelli prodotti in originale o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui si attesta la conformità all'originale delle copie prodotte ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Dell'esito della valutazione dei titoli verrà data comunicazione ai candidati interessati prima dello svolgimento della prova pratica e/o del colloquio ove previsto, diversamente le comunicazioni saranno pubblicate con valore di notifica all'esito della procedura selettiva.

La Commissione deve verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico.

Ove previsto deve essere dato avviso della data di svolgimento della prova pratica e/o del colloquio tramite pubblicazione sul sito istituzionale del CNEL con un congruo preavviso di almeno 7 giorni, a meno che le date non siano state preventivamente indicate nell'avviso, e fatta salva la rinuncia ai termini da parte dei candidati.

Di tutte le operazioni di esame e delle deliberazioni assunte, la Commissione deve redigere apposito verbale sottoscritto da tutti i componenti.

Al termine dei lavori la Commissione con propria deliberazione assunta con la maggioranza dei componenti, indica il/i nominativo/i del/i candidato/i vincitore/i della procedura comparativa.

La Commissione, conclusi i lavori, invia gli atti in versione informatizzata oppure in plico chiuso e sigillato, con la apposizione delle firme sui lembi di chiusura, al Responsabile del procedimento.

Il Segretario Generale, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti e ne dichiara il/i vincitore/i.

Il provvedimento di approvazione degli atti sarà pubblicato sul sito istituzionale del CNEL a cura del responsabile del procedimento.

Considerato che la procedura comparativa di cui alle presenti disposizioni non si configura come una procedura di reclutamento, non si darà luogo alla formazione di graduatorie di merito.

Nell'ipotesi di rinuncia del candidato aggiudicatario del contratto o di recesso dello stesso durante il rapporto contrattuale, si potrà emettere un avviso per indire un'altra procedura selettiva per il restante periodo, senza necessità dell'ulteriore verifica preventiva di cui all'art. 2, comma 1, lettera b).

Articolo 5

Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi

I criteri di valutazione per ciascuno degli incarichi di cui alle lettere a), b), c), d), e) e f) dell'articolo 1 del presente Avviso, con la relativa griglia per l'attribuzione dei punteggi, sono contenuti nei sub-allegati a.1), b.1), c.1), d.1), e.1) e f.1) al presente Avviso.

Articolo 6

Conferimento dell'incarico, contrattualizzazione ed adempimenti successivi alla stipula

Con riferimento al conferimento degli incarichi, alla relativa contrattualizzazione e agli adempimenti successivi alla stipula dei contratti, si fa integrale e specifico riferimento a quanto già dettagliatamente elencato e prescritto dal Titolo III (artt. 13, 14, 15) e dal Titolo IV (artt. 16 e 17) delle disposizioni attuative di cui all'art. 38 del R.O. approvate con la citata Determinazione del Segretario generale n. 5 del 2 luglio 2024 inerenti rispettivamente a: conferimento dell'incarico a soggetti esterni; elementi essenziali del contratto; corrispettivo e pagamento; obblighi di pubblicazione degli incarichi; norme in materia di prevenzione e sicurezza.

Articolo 7

Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Ufficio III. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati contenuti nelle domande pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

Articolo 8

Informazione e pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del CNEL.

Il CNEL assolve a tutti gli obblighi di legge in materia di informazione e pubblicità connessi alle diverse fasi della procedura di cui al presente Avviso mediante pubblicazione di atti, comunicazioni e informazioni nelle sezioni dedicate del sito indicato al precedente comma.

Gli esiti del presente Avviso saranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito istituzionale del CNEL.

Articolo 9

Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, è la dott.ssa Allegra Masti, funzionaria in servizio presso il Segretariato generale ai sensi dell'art. 12 bis del Regolamento CNEL.

The image shows the official seal of the Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro (CNEL) on the left and a handwritten signature on the right. The seal is circular with the text "CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ECONOMIA E DEL LAVORO" around the perimeter. Inside the seal is a central emblem featuring a star and other symbols. The signature is a cursive, handwritten name.