



Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 6 DEL 16 GENNAIO 2025

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI LIVELLO NON GENERALE INERENTE ALL'UFFICIO II DEL SEGRETARIATO GENERALE DENOMINATO "UFFICIO PER IL BILANCIO, LA RAGIONERIA E IL SUPPORTO AGLI ORGANI"

Il Segretario Generale

VISTO l'art 99 della Costituzione;

VISTA la legge 30 dicembre 1986, n. 936, recante "Norme sul Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro";

VISTO il decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni, dalla legge aprile 2024, n. 56, recante "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" e, in particolare l'articolo 10;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare l'articolo 19;

VISTO il Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 13 gennaio 2014 di rideterminazione della dotazione organica del Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione per il triennio 2024-2026 adottato con determinazione del Presidente del Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro n. 83 del 16 settembre 2024, finalizzato ad assicurare un impiego efficiente delle contenute risorse umane e strumentali a disposizione, ai fini della esecuzione dei compiti costituzionali, legali, regolamentari e di programmazione del Consiglio;

CONSIDERATO che in attuazione dell'articolo 10 del decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni, dalla legge aprile 2024, n. 56, conformemente alle previsioni di cui al summenzionato articolo 31 del Regolamento, con determinazione presidenziale n. 63 del 12 giugno 2024 si è proceduto all'adozione della nuova articolazione organizzativa del Segretariato del CNEL;

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 3 del 24 giugno 2024 recante l'individuazione degli uffici dirigenziali di livello non dirigenziale e definizione delle relative attribuzioni;

DATO ATTO che è stata rilevata l'esigenza, conformemente all'articolo 19, comma 1 bis, del decreto legislativo n. 165/2001, così come modificato dall'articolo 40 del decreto legislativo n. 159/2009 e al fine di dare coerente seguito alla fase di riorganizzazione del Segretariato generale, di procedere all'avviso delle procedure per la copertura degli incarichi dirigenziali di livello non generale inerenti al Segretariato generale;

RICHIAMATI i "Criteri generali in materia di conferimento, modifica e revoca di incarichi di funzione dirigenziale" approvati con determinazione del Segretario generale del 31 maggio 2023, n. 1185;

CONSIDERATO che in conseguenza delle richiamate esigenze, con propria determinazione n. 16 del 6 agosto 2024 è stata avviata la procedura di interpello aperta ai dirigenti a tempo pieno e indeterminato delle Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali di livello non generale posti alle dirette dipendenze del Segretario generale del CNEL, ivi compreso l'incarico di Dirigente dell'Ufficio II- "Ufficio per il bilancio, la ragioneria e il supporto agli Organi";

ATTESO che, in esito all'istruttoria relativa alla procedura di interpello è risultata idonea al conferimento dell'incarico la Dott.ssa Elisabetta Caldani, dirigente di ruolo ARSIAL, si è provveduto a trasmettere opportuna comunicazione al Presidente del CNEL circa il proprio intendimento di procedere il conferimento, ai sensi dell'articolo 30 comma 1 del Regolamento degli Organi, dell'organizzazione e delle procedure del CNEL, alla dott.ssa Elisabetta Caldani, l'incarico dirigenziale di livello non generale inerente all'Ufficio II del Segretariato Generale;

CONSIDERATA l'informativa resa in proposito all'Ufficio di Presidenza sull'intendimento del Segretario Generale;

DATO ATTO che con nota del 9 settembre u.s., acquisita al protocollo CNEL n. 2387, è stata richiesta, come previsto dalla normativa di riferimento, l'autorizzazione da parte di ARSIAL al conferimento dell'incarico in posizione di comando alla Dott.ssa Caldani;

CONSIDERATO che, nelle more della conclusione della procedura di interpello richiamata e nel rispetto del principio di continuità amministrativa, si è provveduto, con propria determinazione n. 26 dell'11 settembre 2024, di conferire alla dott.ssa Angela Flagiello, dirigente di ruolo del Segretariato generale del CNEL, l'incarico ad interim di direzione dell'Ufficio II sino alla conclusione della procedura di conferimento dell'incarico di cui alla propria determinazione n. 16 del 6 agosto 2024;

PRESO ATTO che con nota acquisita al protocollo CNEL n. 2844/2024, ARSIAL ha manifestato l'impossibilità nell'annualità 2024 di concedere il nulla osta;

ATTESO che con nota, acquisita al protocollo CNEL n. 122 del 15 gennaio 2025, ARSIAL ha concesso il nulla osta al comando presso il CNEL della Dott.ssa Caldani a decorrere dal 1° febbraio 2025;

RITENUTO pertanto, di procedere al conferimento alla dott.ssa Elisabetta Caldani, dirigente di ruolo ARSIAL, l'incarico dirigenziale di livello non generale inerente all'Ufficio II del Segretariato

generale, denominato Ufficio **per** il bilancio, la ragioneria e il supporto agli Organi, per la durata di un anno a decorrere dal 1° febbraio 2025 e fino al 31 gennaio 2026;

DETERMINA


Di ritenere quanto espresso in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di conferire alla dott.ssa Elisabetta Caldani, dirigente di ruolo ARSIAL, l'incarico dirigenziale di livello non generale inerente all'Ufficio II del Segretariato generale, denominato "Ufficio per il bilancio, la ragioneria e il supporto agli Organi", in posizione di comando, per la durata di un anno a decorrere dal 1° febbraio e fino al 31 gennaio 2026;

Di dare atto che nell'espletamento dell'incarico, la dott.ssa Caldani, assicurerà lo svolgimento dei compiti propri dell'Ufficio II del Segretariato generale, denominato "Ufficio per il bilancio, la ragioneria e il supporto agli Organi", previsti nella determinazione del Segretario generale n. 3 del 24 giugno 2024, recante l'individuazione degli uffici dirigenziali di livello non generale e definizione delle relative attribuzioni;

Di definire con successivo contratto individuale il corrispondente trattamento economico;

Di assolvere agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente attraverso la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del CNEL nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi di concorso.


Il Segretario Generale
Dott. Massimiliano Monnanni