

“Regolamento per i tirocini extracurricolari presso il CNEL – attuazione dell’ art.42 del Regolamento degli organi, dell’organizzazione e delle procedure del CNEL” – (Approvato con Determinazione del Segretario Generale prot.1611 del 25.09.2020)

Art.1 Premessa

Il CNEL attiva i tirocini extracurricolari in coerenza con la Legge n. 196 del 1997 e s.m.i. sui tirocini formativi e di orientamento e in attuazione della Deliberazione della Regione Lazio n.576 del 02 Agosto 2019 “Attuazione dell’Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 27 maggio 2017, in applicazione dell’art. 1, da co. 34 a co.36, legge 28 giugno 2012, n. 92”.

Il Consiglio Nazionale dell’Economia e del Lavoro (CNEL), che si configura come “soggetto ospitante” ai sensi dell’art. 5 dell’Allegato sub “A” della suddetta Deliberazione n. 576/2019 e dell’art.42 del Regolamento degli organi, dell’organizzazione e delle procedure del CNEL vigente, costituisce una short list al fine di avviare – nei limiti e con i vincoli indicati dalle norme e con tempi e modalità definibili in relazione alle esigenze e al budget disponibile presso i propri Uffici - percorsi di tirocini extracurricolari formativi e di orientamento della durata di 6 mesi da svolgersi presso le proprie strutture, situate a Roma, in Viale David Lubin, n.2.

Art.2 Procedura di selezione

Con periodicità almeno semestrale l’Ufficio III – per la gestione delle Risorse Umane e la Formazione procede a redigere l’elenco degli ammessi in seguito alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione fra coloro che hanno presentato istanza di iscrizione alla short list, sulla scorta di apposito avviso pubblicato permanentemente sul sito istituzione del CNEL nella sottosezione di AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE denominata Bandi e Concorsi. L’elenco dei candidati ammessi é comunicato dall’Ufficio III al Segretario Generale ed al Presidente dell’apposita commissione così costituita:

Presidente: Vicesegretario Generale

Componenti: n.2 dirigenti, individuati per ogni sessione dal Vicesegretario Generale

Segretario verbalizzante: un dipendente del CNEL appartenente all’Area C o B.

La Commissione procede entro 15 gg. dalla trasmissione dell’elenco da parte dell’Ufficio III, alla convocazione al successivo colloquio dei candidati idonei, previa valutazione dei titoli eventualmente posseduti, con attribuzione di un punteggio massimo pari punti 15/40 complessivi:

Dottorato di ricerca Punti: 5

Master II livello Punti: 3

Voto di Laurea massimo 3 punti:

- Votazione da 105 a 107: punti 1
- Votazione da 108 a 109: punti 2
- Votazione 110/110 con lode: punti 3

Partecipazione stage/tirocini/ servizio civile/corsi di perfezionamento specifici in materie economico-statistiche: punteggio fino a un massimo di 2
Pubblicazioni: punteggio fino a un massimo di 2

La Commissione redigerà la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata sul sito istituzionale nella sottosezione di AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE denominata Bandi e Concorsi;

Verranno ammessi al colloquio i candidati che avranno ottenuto il maggior punteggio in numero doppio a quello dei posti disponibili e destinabili a tirocini extracurricolari, secondo le vigenti disposizioni.

I candidati ammessi, come sopra individuati, dovranno presentarsi al colloquio secondo le date previste dal relativo calendario pubblicato sul sito istituzionale del CNEL nella sottosezione di AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE denominata Bandi e Concorsi.

La pubblicazione del calendario ha valore di notifica della convocazione e il candidato che, pur avendo inoltrato la domanda, non si presenta al colloquio nei giorni stabiliti senza giustificato motivo, è escluso dalla selezione per non aver completato la relativa procedura. Lo svolgimento dell'apposito colloquio, tenderà ad accertare, anche alla luce del curriculum vitae dell'aspirante, le competenze e le attitudini professionali e motivazionali dello stesso, secondo i criteri ed i punteggi seguenti:

Competenze generali in campo giuridico, economico, statistico: Punteggio fino a un massimo di 20 punti

Valutazioni motivazionali: Punteggio fino a un massimo di 5

Il punteggio massimo conseguibile con la valutazione del colloquio è di 25/40 e saranno considerati idonei i candidati che raggiungeranno il punteggio minimo complessivo, per titoli e colloquio, di 28/40.

Al termine della selezione, la commissione redige le graduatorie definitive. Dette graduatorie saranno pubblicate sul sito istituzionale del CNEL rimarranno valide per la durata di 6 mesi. A seguito della pubblicazione delle graduatorie i tirocini verranno formalizzati e per ciascun tirocinante sarà predisposto, a cura del tutor di riferimento, un progetto formativo, che sarà consegnato al tirocinante prima dell'inizio del tirocinio stesso. Il CNEL si riserva di verificare l'effettivo possesso, al momento della presentazione della domanda, da parte dei candidati dei requisiti e dei titoli dichiarati e di disporre l'esclusione dalla selezione, o l'interruzione del tirocinio, nei confronti dei soggetti che dovessero risultare sprovvisti di uno o più requisiti o titoli.