

Allegato 2

Relazioni e schede di valutazione degli obiettivi e delle capacità manageriali dei Dirigenti del CNEL – anno 2022



Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Ufficio per gli Affari generali

Dott.ssa Angela Belli

Relazione definitiva attività anno 2022 - obiettivi di miglioramento 2022 -

Di seguito si fa presente lo stato di attuazione degli obiettivi di miglioramento dell'Ufficio Affari generali alla data del 31 dicembre 2022.

Alla relazione è allegata la scheda che rappresenta gli obiettivi di miglioramento anno 2022 con i relativi indicatori.

Obiettivo n. 1. Attività istruttoria per la verifica dell'eventuale insediamento di Uffici di altra Amministrazione presso Villa Lubin. Predisposizione delle attività necessarie per la razionalizzazione degli spazi organizzativi da assegnare a ciascun Ente e verifica degli atti da avviare con le Istituzioni coinvolte.

La Direttiva del Presidente del CNEL per l'anno 2022 (prot. n. 916 del 21 aprile 2022) prevede espressamente al punto 18 l'insediamento dell'Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni - ARAN - al CNEL. La Direttiva per l'azione amministrativa per il 2022 del Segretario generale (prot. n. 940 del 27 aprile 2022) dispone conseguentemente che l'Ufficio I - per gli Affari generali - provveda, per il previsto insediamento al CNEL dell'ARAN, a predisporre le attività necessarie al fine di verificare idonei spazi organizzativi da assegnare a ciascun Ente nel rispetto delle competenze e delle funzioni a ciascuno riconosciute dall'ordinamento.

L'obiettivo dichiarato della condivisione di Villa Lubin, sede istituzionale del CNEL, tra ARAN e CNEL, secondo quanto dichiarato dai rispettivi Presidenti è quello di creare una casa comune della contrattazione in considerazione del fatto che l'ARAN è depositaria del patrimonio della contrattazione pubblica e il CNEL custodisce il patrimonio della contrattazione privata.

L'Ufficio, quindi, ha predisposto preliminarmente l'affidamento ad uno studio tecnico di ingegneria e architettura avente ad oggetto il computo della capacità di allocazione dei vani interessati alla razionalizzazione degli spazi, dovendo prevedere l'insediamento del doppio del personale, nonché l'allocazione di parte dei servizi comuni, attualmente presente nella sede di Villa Lubin.

A tale fine, si è ipotizzato che la razionalizzazione degli spazi dovesse preliminarmente prevedere la suddivisione di Villa Lubin tra i due Enti in verticale assegnando a ciascun Ente un'ala del Palazzo: ala sinistra al CNEL, ala destra all'ARAN.

Contestualmente si è proceduto ad organizzare riunioni con i vari responsabili degli Uffici amministrativi ARAN per verificare le spese complessive per utenze e canoni e per le possibili soluzioni per l'organizzazione dei servizi comuni, come ad esempio il servizio di portineria e accoglienza e per l'utilizzo degli spazi dedicati al parcheggio..

L'interlocuzione con ARAN è proseguita poi per l'utilizzo delle Sale e degli spazi comuni, soprattutto in ragione degli eventi e delle riunioni pubbliche per le esigenze di rappresentanza, ma anche per la sicurezza e per le spese

In considerazione del fatto che il CNEL è assegnatario del bene demaniale Villa Lubin, si è reso necessario rapportarsi con gli Uffici del Demanio per definire, da un punto di vista amministrativo, le modalità di assegnazione dello stesso immobile, appunto Villa Lubin, a due Amministrazioni diverse, di cui una sola - il CNEL - è, al momento, assegnataria. Le soluzioni prospettate dagli Uffici del Demanio sono state portate all'attenzione del vertice amministrativo per le opportune valutazioni e per trasferire il complesso dell'istruttoria svolta all'attenzione dell'Organo politico.

Indicatore 1. Numero attività predisposte/numero attività da predisporre: 5/5

Indicatore 2. Numero incontri operativi realizzati/numero incontri da realizzare: 4/4.

Obiettivo n. 2. Avvio delle attività della nuova Sala Lettura/Biblioteca del CNEL, realizzazione piano nuove acquisizioni.

Nel corso dell'anno 2022 si è dato avvio alle attività della nuova Sala Lettura/Biblioteca del CNEL. Ultimato l'allestimento della nuova biblioteca, tali attività hanno interessato innanzitutto la collocazione del patrimonio librario dell'Ente nelle scaffalature realizzate della nuova Sala Lettura al Piano terra del Palazzo. In tali scaffalature è stata posizionata gran parte dei volumi secondo l'ordine delle nuove sezioni - diritto, diritto del lavoro, economia, formazione professionale, politica del lavoro, previdenza, sanità, sicurezza sul lavoro sindacati, storia, welfare - lasciando lo spazio di crescita per le nuove acquisizioni. In un altro locale del Palazzo, allo stesso piano della Sala Lettura, sono state collocate parti delle sezioni relative alle opere di consultazione generiche quali testi e codici normativi, enciclopedie, dizionari.

Il restante materiale bibliografico, prevalentemente continuazione delle sezioni di collocazione della Sala Lettura, sezione Periodici e parte finale delle opere di consultazione, ha trovato collocazione in altri locali adibiti a deposito. Si è quindi proceduto alla parametrizzazione dei servizi SBN destinati agli utenti e agli operatori.

Nell'ambito della gestione ordinaria della Biblioteca, ci si è concentrati sulla predisposizione di un Piano acquisti finalizzato all'aggiornamento qualitativo delle collezioni sia su carta che on line.

In relazione alle nuove acquisizioni, il CNEL ha beneficiato del finanziamento della Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore (MiC) in seguito alla partecipazione ad un Bando pubblico per usufruire del Fondo "Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria". Con il finanziamento ricevuto sono stati acquisti circa trecento nuovi volumi.

La Biblioteca del CNEL è stata aperta al pubblico. A tale scopo è stato implementato il sito istituzionale del CNEL con una apposita sezione nella quale sono stati inseriti una scheda di presentazione della Biblioteca e il regolamento che ne disciplina l'organizzazione e l'accesso.

Nelle attività ordinarie di gestione rientra la catalogazione completa delle nuove accessioni in SBNWeb, l'assistenza agli utenti nelle ricerche bibliografiche e legislative in riviste elettroniche, banche dati, portali e biblioteche digitali, l'attivazione del prestito interbibliotecario in SBN con tutte le funzioni richieste.

Indicatore 1. Numero interventi specifici realizzati/numero interventi specifici da realizzare: 4

Indicatore 2. Numero risorse umane dedicate/numero risorse umane da dedicare: 3.

Obiettivo n. 3. Predisposizione attività per la realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria facciata e terrazzo per la messa in sicurezza di Villa Lubin.

L'Ufficio già a settembre 2021 ha richiesto al Provveditorato alle Opere pubbliche di effettuare un sopralluogo a Villa Lubin, sede istituzionale del CNEL, per verificare lo stato della facciata dell'Immobile a seguito del distacco di alcuni stucchi. Il sopralluogo effettuato dai tecnici del Provveditorato a novembre dello stesso anno ha confermato la necessità di procedere con opere di ristrutturazione evidenziando altresì la necessità di messa in sicurezza delle balaustre del terrazzo. Il Provveditorato ha dato la propria disponibilità ad occuparsi degli interventi.

A febbraio 2022, il Provveditorato ha consegnato al CNEL il progetto esecutivo, il capitolato speciale d'appalto e la stima dei costi. Il CNEL ha concordato con quanto rappresentato dal Provveditorato

e ha dato mandato a quest'ultimo di affidare i lavori. Il CNEL si è assunto l'onere di sostenere i costi necessari per la realizzazione delle opere.

Successivamente agli accordi presi con il Provveditorato, il CNEL è venuto a conoscenza in via informale del trasferimento delle competenze dal Provveditorato Interregionale alle OO.PP. di Roma alla Direzione generale per l'Edilizia Statale, per le Politiche abitative, per la riqualificazione urbana e per gli interventi speciali, di cui al d.P.C.M. del 23 dicembre 2020, n. 190.

Il d.P.C.M. del 24 giugno 2021 n. 115 recante modifiche al 119/2020 ha attribuito la competenza del Ministero delle Infrastrutture sui lavori che concernono gli Organi costituzionali e gli Organismi internazionali.

Preso atto di ciò, il CNEL ha stipulato una convenzione con il MIT, Direzione generale per l'Edilizia statale per la realizzazione dei lavori concordati con il Provveditorato in qualità di stazione appaltante, dalla fase di affidamento dei lavori relativi al progetto a quella del collaudo finale degli stessi.

La convenzione è stata stipulata il 9 maggio 2022 (prot. n. 1048).

Da allora l'Ufficio ha portato avanti una continua interlocuzione per posta elettronica e per pec con gli Uffici ministeriali competenti, allo stato l'ultima interlocuzione del 10 novembre 2022 ha evidenziato che gli Uffici del Ministero stavano predisponendo l'indizione di gara sul portale del MIMS.

Si prosegue l'interlocuzione per realizzare i lavori nel 2023.

Indicatore 1. Numero adempimenti istruttori posti in essere con il Provveditorato alle OO.PP. e con il MIT per la realizzazione dei lavori: 6

Indicatore 2. Numero interventi realizzati: 3

Indicatore 3. Fondi stanziati dal CNEL: € 800.000,00. Stanziati nuovamente per l'anno 2023.

Obiettivo n. 4. Attività straordinaria volta all'attuazione delle misure necessarie a fronteggiare i rischi collegati all'emergenza epidemiologica da Covid- 19 secondo quanto disposto dalla normativa governativa.

In conformità ai provvedimenti del Governo che si sono succeduti dall'inizio della situazione emergenziale dovuta all'epidemia da Sars-CoV-2, l'Ufficio ha predisposto tutte le misure volte a contenere il contagio nel luogo di lavoro.

Anche nel corso dell'anno 2022, l'Ufficio ha continuato a rifornire il personale dei dispositivi di protezione individuale almeno fino al mese di aprile.

L'Ufficio ha inoltre proceduto a sanificazioni periodiche degli ambienti di lavoro e dei locali della ristorazione e bar.

Il complesso delle misure adottate e degli adempimenti espletati sono stati condivisi con il responsabile del servizio prevenzione e protezione del CNEL.

Tramite la rinnovata convenzione con la BIOS SPA, che cura anche il presidio medico bisettimanale presente al CNEL, sono state organizzate per il personale e per i consiglieri, diverse sessioni di somministrazione di tamponi antigenici, nonché in autunno, una somministrazione di vaccino antinfluenzale.

Indicatore 1. Numero atti predisposti/numero atti da predisporre: 4

Indicatore 2. Numero risorse umane utilizzate per gli adempimenti: 3

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'J. S. L.', is located in the lower right quadrant of the page.

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Obiettivi 2022

Dott.ssa Angela Belli - Ufficio I

Prog.	Obiettivo/i strategico/i di riferimento	Obiettivi operativi	Peso	Scadenza	Indicatore 1	Indicatore 2	Indicatore 3	Indicatore 4
1	Gestione delle risorse infrastrutturali e logistiche	Attività istruttoria per la verifica dell'eventuale insediamento di Uffici di altra Amministrazione presso Villa Lubin. Predisposizione delle attività necessarie per la razionalizzazione degli spazi organizzativi da assegnare a ciascun Ente e verifica degli atti da porre in essere con le Istituzioni coinvolte	35	31/12/2022	Numero attività predisposte/numero atti da predisporre 5/5	Numero incontri operativi realizzati/numero incontri operativi da realizzare 4/4		
2	Gestione delle risorse infrastrutturali e logistiche	Avvio delle attività della nuova Sala Lettura/Biblioteca del CNEL, realizzazione piano di nuove acquisizioni	30	31/12/2022	Numero interventi specifici realizzati/numero interventi specifici da realizzare 4/4	Numero risorse umane dedicate/numero risorse umane da dedicare 3/3		
3	Interventi sull'Infrastruttura	Predisposizione attività per la realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria facciata e terrazzo per la messa in sicurezza di Villa Lubin	25	31/12/2022	Numero adempimenti istruttori posti in essere con il Provveditorato	Numero interventi realizzati 3		Fondi stanziati dal CNEL Collaborazione con il MIT

					alle OO.PP e con il MIT per la realizzazione dei lavori			€ 800.000,00
					6			
4	Interventi sull'organizzazione e sugli spazi di lavoro	Attività straordinaria volta all'attuazione delle misure necessarie a fronteggiare i rischi dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e varianti	10	31/12/2022	Numero atti predisposti/numero atti da predisporre	Numero risorse impiegate		
					4/4	3		

24-1-2023

Angelo Belli

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Scheda di valutazione delle attività manageriali dei Dirigenti – Anno 2022

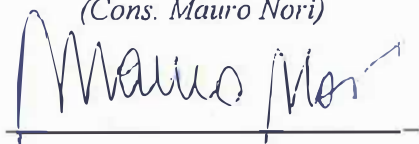
Valutatore: Segretario generale

Dirigente: Dott.ssa Angela Belli

Ufficio: Ufficio I

Valutazione sintetica ma significativa delle capacità manageriali del Dirigente	Valore numerico (*)
competenza e condivisione delle conoscenze associate ad una puntualità negli impegni	10/10
(*) Indicare un valore fra 1 e 10	

Il Segretario Generale
(Cons. Mauro Nori)



Il Dirigente valutato
(Dott.ssa Angela Belli)



Roma, 28 x 2022

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro
Relazione di monitoraggio sul perseguimento degli obiettivi 2022



Dirigente: Angela FLAGIELLO

Ufficio di Bilancio e Ragioneria

gennaio 2023

Di seguito l'attività posta in essere quali obiettivi specifici di miglioramento per l'anno 2022, in aggiunta a quella ordinaria (in calce).

1 Collaborazione con la Consulta per la sicurezza stradale e la mobilità sostenibile:

La Consulta Nazionale dell'Economia e del Lavoro è un Organismo che vede la partecipazione dei principali Attori istituzionali, Enti, Associazioni e privati competenti in materia e ne fanno parte, esemplificativamente ma non esaustivamente, alcuni Consiglieri del CNEL rappresentanti delle categorie produttive ed esperti, rappresentanti della Presidenza del Consiglio dei ministri, Ministero dell'Interno, Ministero delle Infrastrutture e mobilità sostenibile, Ministero dell'Ambiente, Polizia stradale, Carabinieri, Istat, Anas, Aci, Anci, Ania. Il CNEL ha, infatti, dedicato un approfondimento specifico alla tematica della sicurezza stradale e della mobilità sostenibile, non solo per l'importanza morale e sociale che riveste tale tematica per il Paese ma, anche, per le connesse e conseguenti ricadute in termini economici. Le attività condotte nel 2022 sono descritte sub a) e sub b).

a) Obiettivo: collaborazione con la Consulta nazionale per la sicurezza stradale e la mobilità sostenibile: accordo con Ministero delle Infrastrutture e delle Mobilità sostenibili (collaborazione con la Struttura Tecnica di Missione sul Piano Nazionale della Sicurezza 2030 e relativa attuazione):

A seguito di una intensa attività istruttoria è stato concluso un accordo di collaborazione interistituzionale con il Ministero delle Infrastrutture e delle Mobilità sostenibili nell'aprile 2022. L'attività congiunta ha riguardato le tematiche connesse all'attuazione del Piano Nazionale della Sicurezza stradale, tenuto conto anche di quanto espresso nel documento di osservazioni e proposte sull'Atto del Governo n. 323 (Piano Nazionale della sicurezza stradale 2030), in ratifica della memoria scritta per l'audizione parlamentare innanzi alla ottava Commissione (Lavori Pubblici – Comunicazioni) del Senato della Repubblica. Numerosi gli approfondimenti congiunti al fine di raggiungere l'obiettivo al 2030 che è quello di dimezzare le vittime e i feriti gravi degli incidenti rispetto al 2019, analizzando le politiche di mobilità locale e, in particolare, dei piani urbani di mobilità sostenibile (PUMS), anche per individuare le best practices da diffondere. Ambiti di analisi sono stati altresì le smart city, la pianificazione urbana di prossimità e la cosiddetta urbanistica tattica, con la contestuale valorizzazione delle figure dei mobility manager di area, aziendali e scolastici. L'accordo rafforza ulteriormente l'attività sviluppata dalla Consulta Nazionale per la Sicurezza stradale e la Mobilità sostenibile del CNEL, istituita l'11 marzo 2020. L'attuazione è stata demandata a un comitato congiunto formato da sei componenti (tre per parte, tra cui la sottoscritta) che si propone un approfondimento delle tematiche sugli effetti produttivi ed occupazionali come meglio descritti innanzi.

Indicatore 1: realizzato

Indicatore 2: risorse umane destinate rispetto a quelle pianificate 1/1

Indicatore 3: numero riunioni su quelle previste 10/7

b) Obiettivo: collaborazione con il Ministero dell'Istruzione (progetto formazione sulla mobilità sostenibile)

B) Sono state predisposte dalla scrivente – con l'ausilio qualificato di alcuni componenti della Consulta e senza costi a carico del bilancio del CNEL - delle slides sulla mobilità sostenibile e sui nuovi scenari lavorativi connessi, con un coinvolgimento diretto del Ministero dell'Istruzione e successivamente di Rai per la sostenibilità, al fine di informare e orientare gli studenti degli ultimi anni delle scuole medie superiori sollecitando anche un loro approfondimento della tematica. La predisposizione delle slides ha richiesto una istruttoria specifica: analisi di studi quale, ad esempio, quello predisposto dall'ANFIA, con partner dell'Automotive Skills Alliance (ASA), in cui si è monitorato l'evoluzione del fabbisogno di competenze del settore, nonché di programmi pubblici e privati di up-/re-skilling. La piattaforma

operativa dell'ASA è il progetto DRIVES, che ha offerto diversi contenuti utili alla ricerca di interesse per il CNEL. Per citare alcune delle analisi svolte, si è studiato il report INAPP «Anticipazione dei fabbisogni professionali nel settore del automotive» in cui si è indagata la panoramica sulle tendenze di evoluzione tecnologica del settore automotive e individuato le principali competenze emergenti nei diversi ruoli professionali coinvolti nelle attività produttive. Il lavoro istruttorio è stato poi anche realizzato sinergicamente con la rete di Istituti tecnici coordinati dall'IIS Vallauri di Fossano che ha avviato, negli ultimi anni, diverse iniziative in materia di mobilità sostenibile, sia in tema di formazione, sia di sensibilizzazione degli istituti sul territorio, tramite convegni, eventi ecc., realizzando, durante lo scorso anno scolastico, una rete di scuole per la mobilità sostenibile. Orbene le slides sono state realizzate nell'ambito di un progetto che, con il Ministero dell'Istruzione, abbiamo denominato "Diventa mobility manager per un giorno", invitando anche a trasmettere degli elaborati (video e slide) da parte degli istituti secondari di secondo grado del comune di Roma che verranno individuati dall'Ufficio scolastico regionale del Lazio. La denominazione del progetto si collega anche al lavoro di approfondimento che – sin dall'inizio – la Consulta ha svolto sul mobility manager scolastico e relative mansioni secondo l' articolo 5, comma 6, della legge 28 dicembre 2015, n. 221, ora sostituito dal comma 12 bis dell'articolo 8 del decreto-legge 16 giugno 2022 n. 68, convertito dalla legge 5 agosto 2022 n. 108. Le slides sulla mobilità sostenibile e sui connessi, nuovi scenari lavorativi predisposte sono state caricate sulla piattaforma EDUSTRADA del Ministero dell'Istruzione nella sezione offerta formativa (https://www.educazionedigitale.it/edustrada/featured_item/i-nuovi-mestieri-della-mobilita-sostenibile/). A valle del percorso di fruizione delle slides e di discussione degli aspetti ivi trattati, le Istituzioni coinvolte nel progetto, stanno organizzando un "contest" tra ragazzi come sopra descritto, dal titolo "diventa mobility manager per un giorno". L'iniziativa didattica si articolerà nelle seguenti fasi per alcune scuole selezionate: 1. Progettare un intervento di mobilità sostenibile per la scuola; 2. Ridefinire gli spostamenti dei ragazzi da casa a scuola e viceversa, in una nuova forma sostenibile; 3. Ripensare a come organizzare meglio gli spazi urbani vicini alla scuola, "diventando" per un giorno il nuovo mobility manager scolastico; I ragazzi predisporranno un progetto in max. 15 slide illustrate con descrizioni e immagini delle attività realizzate a scuola e accompagnate da un video illustrativo della durata massima di 3 minuti.

Si tratta di una iniziativa didattica finalizzata ad incoraggiare e diffondere tra gli studenti, non solo la cultura della sicurezza stradale ma, anche, quella dei corretti comportamenti da utente della strada attento al tema della sostenibilità, premiando in una iniziativa pubblica da organizzarsi, le migliori idee dei ragazzi sulla ridefinizione degli spostamenti da casa a scuola e viceversa, in un'ottica di mobilità sostenibile. Si tratta di un progetto che vede anche la partecipazione di RAI per la sostenibilità, rappresentando una occasione per porre all'attenzione di tutti una questione così cogente.

Indicatore 1: realizzato

Indicatore 2: Risorse umane dedicate: 1 su almeno 1 prevista in fase di pianificazione

Indicatore 3 n. 15 riunioni, su almeno 7 previste

2) attività di collaborazione con ISFORT (ausilio nella realizzazione delle attività previste dall'accordo quadro)

Nell'ambito della collaborazione con ISFORT, si è posta in essere l'attività prodromica alla presentazione del diciannovesimo Rapporto Audimob sulla mobilità degli italiani organizzato da ISFORT, CNEL e Ministero delle Infrastrutture e delle Mobilità Sostenibili. In data 12 dicembre 2022 si è organizzato un webinar in cui sono stati illustrati i contenuti del rapporto, alla presenza del Sottosegretario di Stato al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (con approfondimento del sentiment della mobilità, la sfida della smart mobility e il ruolo del mobility manager, nonché l'approfondimento dei dati ufficiali sull'incidentalità stradale in Italia e in Europa). La scrivente in particolare ha fornito il proprio apporto soprattutto in merito alla stesura delle proposte che concludono il rapporto, proposte che sono state predisposte a seguito di approfondimenti specifici. In particolare, atteso che nonostante la dinamica di rafforzamento della componente di medio e lungo raggio della domanda, la scala locale di prossimità resta dominante nel modello di mobilità degli

italiani. Infatti, gli spostamenti più brevi (fino a 2 km) pesano per quasi il 30% del totale e quelli di scala urbana (2-10km) quasi per il 50%; complessivamente dunque, all'uscita dall'emergenza sanitaria, il 77,6% delle percorrenze si esaurisce nel perimetro dei 10 km, un dato sostanzialmente in linea con quello di inizio millennio. In tale quadro si è ritenuto che occorra governare il cambiamento del modello della mobilità come servizio (MaaS) e favorire una mobilità sempre più condivisa e sostenibile, a partire dalla mobilità elettrica e della micromobilità. Si è richiamata poi l'attenzione del decisore pubblico a sviluppare costantemente un nuovo modello di mobilità, più orientato al corto raggio e alle soluzioni dolci di trasporto. E questo anche pensando alla prospettiva di fatto mai realizzata di diffusione delle cosiddette "Città dei 15 minuti" di cui si è a lungo dibattuto durante la pandemia, implementando anche la maggiore diffusione del modello in abbonamento *e-pay* per use particolarmente vantaggioso se applicato ai veicoli elettrici utilizzati per spostarsi in centro, nelle grandi città. Per quanto concerne i veicoli elettrici, nel parco circolante risultano ancora presenti oltre 11 milioni di auto che non superano lo standard emissivo Euro 3 (poco meno del 30% del totale). Le alimentazioni "tradizionali" (benzina e gasolio) riguardano circa 35 milioni di auto (l'87,7% del totale), mentre le auto ibride sono circa 1 milione e quelle elettriche quasi 120mila. Questi numeri, ancorché di scarso peso nel totale, sono però raddoppiati nel 2021. E guardando alle immatricolazioni la quota stata pari a circa il 35% del totale, più del doppio rispetto al dato 2020. Atteso che il cambiamento climatico è una delle questioni più importanti del nostro tempo e la transizione verso l'elettrico è altamente auspicata, tuttavia, tale transizione va accompagnata sia per la salvaguardia dell'occupazione che in un'ottica di collaborazione attiva nei processi di innovazione da parte delle imprese. L'attenzione del gruppo di lavoro si è attestata soprattutto su questo aspetto.

La destinazione di politiche e risorse specifiche e crescenti alla riconversione della filiera e agli investimenti nello sviluppo delle tecnologie pulite richiede mirate politiche di supporto al passaggio, come auspicato dalla Consulta. Gli spostamenti in bicicletta e con soluzioni di micromobilità (monopattini elettrici ecc.), emerge dal rapporto, hanno incrementano il proprio peso (dal 3,3% del 2019 al 4,7% del primo semestre 2022); associando questo aumento alla crescita contestuale, proporzionalmente molto forte, della moto (dal 2,6% del 2019 al 4,7% del 2022) si può dire che la soluzione delle "due ruote" (motorizzate, elettriche o non-motorizzate), sta diventando un'opzione più robusta nelle scelte modali degli italiani e in questa ottica si è auspicata una piena attuazione del piano della mobilità ciclistica. Per quanto concerne il trasporto pubblico locale, un punto di criticità che si è registrato è il ritardo strutturale nel processo di ringiovanimento del parco mezzi, ritardo che genera cattiva qualità del servizio per il passeggero (bus e treni con bassi standard nel comfort di viaggio), impatti ambientali molto significativi e costi di gestione più alti per gli operatori. Il parco autobus adibito a servizio TPL ammonta a settembre 2022 a quasi 50.000 veicoli di cui il 14,6% non assicurato (presumibilmente non circolante). L'87,1% dei bus assicurati e alimentato a gasolio, il 9% a metano/GPL/GNL e il restante 3,9% circa sono autobus ibridi e a zero emissioni o con altre alimentazioni a basse emissioni (in forte crescita negli ultimi mesi come da rapporto). L'età media degli autobus per il TPL è in Italia di circa tre anni superiore alla media europea e si raccomanda di ridurre tale divario con urgenza. Rispetto al Piano Nazionale per la Sicurezza stradale 2030, si raccomandano interventi e risorse specifiche nei Piani di attuazione, tenuto conto dei maggiori fattori di rischio sulla base delle analisi di incidentalità, "educando" altresì alla sicurezza con progetti formativi in particolare presso le scuole e di cui ci siamo resi fautori attivi.

Indicatore 1: Avanzamento dell'attività: 100%

Indicatore 2: Risorse umane dedicate: 1 su almeno 1 prevista in fase di pianificazione

Indicatore 3: n. 6 riunioni, su almeno 4 previste

3) accordo di collaborazione con il Ministero dell'Economia e delle finanze sull'economia sociale (approfondimento misure per l'attuazione dei Piani di azione per l'economia sociale 2030 della Commissione Europea)

L'intensa collaborazione del CNEL con il MEF sulla tematica ha condotto alla sigla di un accordo di collaborazione interistituzionale tra il CNEL e il Ministero dell'Economia e Finanze, al fine di potenziare l'efficacia dei relativi interventi istituzionali in materia di economia sociale, nel mutuo rispetto delle specifiche competenze. L'attività si è quindi concentrata, nel corso del 2022, sulla riforma del Codice del Terzo Settore, la disciplina delle organizzazioni ed imprese che operano nel campo dell'economia sociale; lo studio di strumenti di credito adeguati alle specifiche esigenze delle organizzazioni dell'economia sociale; l'evidenziazione e misurazione dell'impatto economico delle attività sociali, e le relative azioni in ambito comunitario ed internazionale. In tale quadro, si è avviato un gruppo congiunto CNEL- MEF - 6 membri tra cui la sottoscritta - che ha preliminarmente analizzato l'Action plan for social economy che ha posto al centro della crescita economica tutte le forme di organizzazione che non hanno solo uno scopo di lucro ma anche uno scopo sociale. I lavori hanno condotto anche all'organizzazione dal CNEL e dal MEF, di un convegno che ha visto la partecipazione del Vice Ministro competente. L'attività del gruppo, nascente dal citato accordo, ha quindi concentrato la propria attività sulla istituzione di un conto satellite ISTAT dell'economia sociale, in virtù di apposita previsione da legge di bilancio, al fine di dare evidenza ad un fenomeno di grande rilevanza in termini di PIL e ricadute occupazionali quale quello dell'economia sociale, destinato a costituire un ulteriore pilastro dello sviluppo economico del Paese. Le due Istituzioni hanno collaborato attivamente tramite molteplici riunioni per approfondire tutti questi aspetti: in Europa, l'economia sociale conta infatti 2,8 milioni di organizzazioni che occupano 13,6 milioni di lavoratori, pari al 6,3% della popolazione in età da lavoro nei Paesi europei. In Italia, le cooperative, le associazioni, le fondazioni e le altre Istituzioni no profit ammontano a circa 400.000 organizzazioni con un valore aggiunto complessivo di quasi 50 miliardi di euro. Gli ultimi censimenti ISTAT 2015 registrano 1,52 milioni di addetti e 5,5 milioni di volontari. L'importanza di costruire un conto "satellite" Istat, in modo ufficiale come in Francia, è stato fondamentale in un Paese come l'Italia che vanta una lunga tradizione nel saper coniugare attività produttiva, attenzione alle persone, fine sociale e interesse collettivo. Ora l'attenzione è quella di sviluppare policies pubbliche di supporto alle organizzazioni che operano nel campo dell'economia sociale.

Indicatore 1: Avanzamento dell'attività: 100%

Indicatore 2: risorse umane dedicate: 1 su almeno 1 prevista in fase di pianificazione

Indicatore 3: n. 7 riunioni, su almeno 4 previste

4) collaborazione con il Ministero del Turismo (accordo di collaborazione sulle tematiche relative al settore turistico per quanto concerne le ricadute in termini sociali ed economici dell'attuazione del Piano Strategico del Turismo e degli interventi sul turismo previsti dal PNRR).

Si è concluso un accordo interistituzionale ai sensi dell'articolo 15 della legge n. 241 del 1990 tra CNEL e Ministero del Turismo in particolare per quanto concerne le risorse del PNRR per il turismo, finalizzate a promuovere una offerta turistica più moderna e resiliente, capace di rafforzare la competitività internazionale delle imprese del comparto, attraverso la miglior valorizzazione del patrimonio turistico, culturale e artistico italiano e considerato che gli strumenti individuati dal legislatore per raggiungere questi risultati sono la riqualificazione delle strutture all'insegna della miglior sostenibilità ambientale e la digitalizzazione dei servizi turistici. Il lavoro ha tenuto conto anche della circostanza che la leva turistica nei territori del Mezzogiorno esprime una particolare valenza economica e sociale, attesa l'elevata qualità del patrimonio culturale e paesaggistico, le cui straordinarie potenzialità sono notevolmente da ampliare, affrontando il grande nodo del divario territoriale nel sistema di trasporti ferroviari, aerei e marittimi, per agevolare la mobilità dei flussi turistici. Ciò premesso, nell'ambito del gruppo di lavoro congiunto a cui ha partecipato la sottoscritta, si è analizzato il Piano Strategico del Turismo 2017-2022, la cui costruzione è avvenuta con un metodo pienamente aperto e partecipativo, si è proceduto ad applicare tale metodo partecipativo anche alla fase di implementazione e monitoraggio

del medesimo Piano strategico. L'attività del gruppo ha riguardato altresì il monitoraggio delle ricadute in termini economici e sociali dei principali interventi (digital turismo hub, fondo integrato per la competitività delle imprese turistiche, progetto Caput mundi-New generation EU per i grandi eventi turistici, riforma dell'ordinamento delle professioni delle guide turistiche), le Parti hanno avuto interesse ad approfondire congiuntamente alcune tematiche di sviluppo sociale ed economico, fermo restando funzioni e competenze proprie di ciascuna Istituzione. Il CNEL ha nel corso degli anni più recenti dedicato un'attività specifica all'approfondimento della tematica generale del turismo, sfociata - tra le altre cose - in documenti di osservazione e proposte ed ha formulato proposte in tema di rafforzamento della digitalizzazione dell'offerta turistica e dell'interconnessione delle banche dati delle Regioni, dei Comuni (Sportello Unico Attività Produttive) e centrali dello Stato e di istituzione di una codificazione univoca delle strutture ricettive sulla quale aggregare le informazioni rilevanti ai fini della pianificazione strategica, della funzione di regolazione del mercato e della concorrenza, di adeguamento dell'offerta, con la formulazione di un progetto sostenuto da Cnel, Istat, Conferenza delle Regioni, Cisis, Mibact e Ministero dell'Interno, riguardante l'ottimizzazione dei metodi di raccolta, elaborazione e diffusione delle informazioni statistiche in materia turistica (età, sesso, partenze, arrivi, durata del soggiorno ecc.) ai fini della rilevazione, dell'analisi e della diffusione delle informazioni sull'offerta e sulla domanda turistica in tempo reale e di un ulteriore progetto, sostenuto da Cnel, Enit, Conferenza delle Regioni e Mibact, consistente nella creazione di un DMS (Destination Manager System) quale database unico per la gestione integrata in un unico software di tutte le informazioni circa l'accoglienza turistica, la promozione e la commercializzazione dei prodotti turistici regionali. Le riunioni che si sono svolte hanno riguardato quanto previsto dall'articolo 47 del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito dalla legge n. 108 del 29 luglio 2021, contenenti disposizioni volte a favorire le pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità in relazione alle procedure afferenti alla stipulazione di contratti pubblici finanziati con risorse previste dal PNRR e dal PNC e quanto conseguentemente espresso nelle linee guida emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri il 7 dicembre 2021, nonché le ricadute occupazionali nei termini sopra indicati della clausola di riserva del 40% di risorse del PNRR e PNC al mezzogiorno.

Indicatore 1: Avanzamento dell'attività: 100%

Indicatore 2: Risorse umane dedicate: 1 su almeno 1 prevista in fase di pianificazione

Indicatore 3: n. 4 riunioni, su almeno 2 previste

5) collaborazione con Ministero del Sud e la coesione territoriale, in particolare per quanto concerne la clausola di riserva del 40% di risorse del PNRR al Mezzogiorno e il raggiungimento degli obiettivi inerenti le priorità trasversali del PNRR quali la riduzione dei divari territoriali, la parità di genere e i giovani (art. 47 del DL 31 maggio 2021, n. 77 convertito dalla legge n. 108 del 29 luglio 2021)

Il lavoro condotto nel 2022 sulla tematica, in collaborazione con gli Uffici del Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, parte dalla premessa che il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza approvato in Consiglio dei Ministri assegna alle Regioni dell'Italia meridionale una quota imponente di fondi pari al 40% di tutte le risorse con l'obiettivo esplicitato di "accompagnare una nuova stagione di convergenza tra Sud e Centro-Nord, per affrontare un nodo storico dello sviluppo del Paese" e che considerato che l'efficiente ed efficace impiego dei fondi del PNRR rappresenta un'opportunità per la riduzione dei divari territoriali, incidendo sulla produttività delle PMI, migliorando la connettività nelle zone rurali e nelle aree interne, migliorando la gestione dei rifiuti, riducendo l'elevato livello di dispersione delle risorse idriche, rafforzando le infrastrutture, l'intermodalità e la logistica integrata, migliorando la presenza di asili nido e scuole per l'infanzia, potenziando e ammodernando l'edilizia scolastica, favorendo la nascita di ecosistemi dell'innovazione,

consolidando i servizi essenziali in particolare quelli sociosanitari, abbattendo il divario di digitalizzazione nelle aree marginali. Premesso che persistono alcune criticità nella gestione della spesa e nell'attuazione degli interventi e che è interesse delle Istituzioni favorire un più celere svolgimento delle procedure affinché il Mezzogiorno utilizzi al meglio la quota di risorse ad esso assegnata, considerato che alcuni Enti territoriali hanno difficoltà di progettazione e attuazione per carenze finanziarie e di organico e "spesso non sono nelle condizioni di poter sfruttare al meglio le opportunità offerte dalle risorse del PNRR destinate al Sud", alle quali si sommano le restanti risorse dei Fondi strutturali europei e del Fondo di sviluppo e coesione, le Istituzioni coinvolte hanno analizzato le possibili azioni di sostegno. Quindi con determinazione del 11 aprile 2022, prot. 852, il CNEL - oltre al lavoro che si svolge nell'ambito dei gruppi di lavoro tematici sul monitoraggio della fase attuativa del PNRR - ha costituito un gruppo di lavoro specifico sui temi di cui in oggetto, al quale ha partecipato la sottoscritta, per monitorare congiuntamente l'attuazione dell'articolo 47 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito dalla legge n. 108 del 29 luglio 2021.

Indicatore 1: Avanzamento dell'attività: 100%

Indicatore 2: Risorse umane dedicate: 1 su almeno 1 prevista in fase di pianificazione

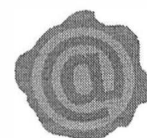
Indicatore 3: n. 4 riunioni, su almeno 2 previste

Tale attività come sopra meglio descritte rappresentano obiettivi specifici che si aggiungono a quelli ordinari sottoelencati.

Ufficio II - obiettivi connessi all'incarico	
a) GESTIONE DELLE ENTRATE/SPESE;	
predisposizione del bilancio di previsione, dei rendiconti finanziari periodici e del bilancio consuntivo	
gestione delle variazioni agli stanziamenti dei capitoli di entrata/spesa del bilancio di previsione;	
gestione degli accertamenti di entrata, delle correlate variazioni, nonché dei documenti giustificativi di riscossione delle entrate	
registrazione degli impegni di spesa	
predisposizione delle reversali di incasso	
gestione dei residui attivi e dei residui passivi	

gestione finanziamenti statali (richieste emissioni mandati trimestrali cap.2178 - PP.GG.01-02-03, accantonamenti provvisori dell'Ispettorato generale del bilancio, rendicontazione);	
b) GESTIONE DEI PAGAMENTI;	
verifica degli ordini di pagare trasmessi dagli Uffici responsabili della spesa;	
Sistema Informativo della Ragioneria Generale dello Stato;	
Sistema Datawarehouse RGS;	
Sistema Conti di Tesoreria I.G.E.P.A.;	
Corporate Banking Interbancario	
versamenti modelli F24 EP;	
versamenti mensili dell'IVA in base al meccanismo dello split payment;	
gestione rapporti con il Ministero dell'Economia e delle Finanze (Dipartimento del Tesoro ed I.G.E.P.A.), con la Banca d'Italia e con l'istituto di credito Tesoriere;	
c) GESTIONE CONTI	
Mod. 68 TP; Mod. 56 TP unificato; Mod. 57 TP; Estratti conto e singole movimentazioni CBI;	
d) ATTIVITA' DI SUPPORTO AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI, convocazioni, predisposizione dei relativi atti, assistenza in riunione, stesura dei verbali ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'OIV-AC - Organismo Indipendente di Valutazione e Alta Consulenza ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA GIUNTA PER IL REGOLAMENTO	
e) TENUTA CONTABILITA' DI CASSA (compresa la documentazione per le verifiche	

periodiche a cura del Collegio dei revisori dei conti);	
f) FLUSSI MENSILI DI CASSA;	
g) archiviazione e conservazione della documentazione contabile dell'Ufficio	
h) n.a.c.	



FLAGIELLO
ANGELA
CONSIGLIO
NAZIONALE
DELL'ECONOMIA
E DEL LAVORO
27.01.2023
12:45:59
GMT+01:00

CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ECONOMIA E DEL LAVORO

Obiettivi di miglioramento 2022

Dott.ssa Angela Flagiello - Ufficio II

Obiettivo/i strategico/i di riferimento	Obiettivi operativi	Peso	Scadenza	Indicatore 1	Indicatore 2	Indicatore 3
1 efficientamento risorse umane e strumentali (paragrafo 2.12 della direttiva generale per l'azione amministrativa del Segretario Generale)	collaborazione con la Consulta Nazionale per la sicurezza stradale e la mobilità sostenibile: accordo con Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili (collaborazione con la Struttura tecnica di missione su Piano Nazionale della Sicurezza 2030 e relativa attuazione) nonché con Ministero dell'Istruzione (progetto formazione sulla mobilità sostenibile)	20	31/12/2022	realizzato/ non realizzato - (realizzato)	Risorse umane effettivamente dedicate all'attività/risorse umane previste in fase di pianificazione (almeno 1) 1/1	numero riunioni tecniche ed eventi (anche in videoconferenza)- numero riunioni ed eventi previsti in fase di pianificazione - almeno 7 - 25/7
2 efficientamento risorse umane e strumentali (collegato citato paragrafo 2.12 della direttiva del SG)	attività di collaborazione con ISFORT (ausilio nella realizzazione delle attività previste dell'accordo quadro)	20	31/12/2022	avanzamento dell'attività: 100%	Risorse umane effettivamente dedicate all'attività/risorse umane previste in fase di pianificazione (almeno 1) 1/1	numero riunioni tecniche (anche in videoconferenza)/ - numero riunioni previste (almeno 4) - 6/4

Roma, 27.01.2023
 Angela Flagiello

3	efficientamento risorse umane e strumentali (paragrafo 2.11 della direttiva del SG)	accordo di collaborazione con Ministero dell'Economia e delle Finanze sull'economia sociale (approfondimento misure per l'attuazione del Piano di azione per l'economia sociale 2030 della Commissione Europea)	20	31/12/2022	Avanzamento dell'attività prevista - avanzamento % (100%)	Risorse umane effettivamente dedicate all'attività/risorse umane previste in fase di pianificazione (almeno 1) - 1/1	numero riunioni tecniche (anche in videoconferenza)/ - numero riunioni previste (almeno 4) - 7/4
4	efficientamento risorse umane e strumentali (paragrafo 2.5 della direttiva sull'azione amm.va del SG)	collaborazione con il Ministero del Turismo (accordo di collaborazione sulle tematiche relative al settore turistico per quanto concerne le ricadute in termini sociali ed economici dell'attuazione del Piano Strategico del Turismo e degli interventi sul turismo previsti dal PNRR)	20	31/12/2022	Avanzamento dell'attività prevista - avanzamento % (100%)	Risorse umane effettivamente dedicate all'attività/risorse umane previste in fase di pianificazione (almeno 1) - 1/1	numero riunioni tecniche (anche in videoconferenza)/ - numero riunioni previste (almeno 2) - 4/2
5	efficientamento risorse umane e strumentali (paragrafo 2.5 della direttiva sull'azione amm.va del SG)	collaborazione con Ministero del Sud e la Coesione territoriale, in particolare per quanto concerne la clausola di riserva del 40% di risorse del PNRR al Mezzogiorno e il raggiungimento degli obiettivi inerenti le priorità trasversali del PNRR quali la riduzione dei divari territoriali, la parità di genere e i giovani (art. 47 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito dalla L. 108 del 29 luglio 2021)	20	31/12/2022	Avanzamento dell'attività prevista - avanzamento % (100%)	Risorse umane effettivamente dedicate all'attività/risorse umane previste in fase di pianificazione (almeno 1) - 1/1	numero riunioni tecniche (anche in videoconferenza)/ - numero riunioni previste (almeno 2) - 4/2
			100				

Roma 27.01.2023
[Handwritten signature]

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Scheda di valutazione delle attività manageriali dei Dirigenti – Anno 2022

Valutatore: Segretario generale
Dirigente: Dott.ssa Angela Flagiello
Ufficio: Ufficio II

Valutazione sintetica ma significativa delle capacità manageriali del Dirigente	Valore numerico (*)
Competente, puntuale Manifeste doti di leadership silenziosa.	10/10
(*) Indicare un valore fra 1 e 10	

Il Segretario Generale
(Cons. Mauro Nori)

Mauro Nori

Il Dirigente valutato
(Dott.ssa Angela Flagiello)

Angela Flagiello

Roma, 28 x 2022



UFFICIO III

All'Oiv
presso il CNEL

c.a. Ch.mo Prof.
Enrico del Colle

Oggetto: PiCOG (Piano Coordinato di Organizzazione e Gestione) 2022-2024 – relazione annuale sul grado di conseguimento degli obiettivi assegnati nell'anno 2022– Dirigente II fascia Mailyn FLORES.

1. Premessa e analisi del contesto interno.

La scrivente è stata incaricata della responsabilità dell'ufficio dirigenziale di II fascia **per la gestione delle risorse umane e la formazione, per la transizione digitale e dei sistemi informativi, per la revisione delle procedure, dei modelli di lavoro e per la realizzazione del fascicolo informatico**, denominato, più brevemente **Ufficio III**. Nel corso del 2021 con provvedimento del Segretario Generale n.532 del 22.03.2021 sono stati attribuite funzioni che si sono aggiunte a quelle di cui alla determinazione n.1334 del 03 luglio 2019.

Nel corso del 2022 l'Ufficio da me diretto *è stato privato per trasferimento ad altri Uffici e per mancato rinnovo di un comando di n.3 unità di personale* di cui n.2 unità di Area C e n.1 unità di Area B. A fronte di questa situazione la scrivente è riuscita ad ottenere in comando, nel mese di maggio di quest'anno, n.1 unità di personale di area B, proveniente dal Comune di Roma Capitale ed ha predisposto un avviso di mobilità nel mese di marzo per n.3 unità di personale di area B, con esperienza in sistemi informativi e cybersecurity, che, purtroppo, è andato deserto.

Pertanto, la dotazione organica dell'ufficio per l'anno 2022 è stata la seguente:

servizio personale n.3 unità di area B e n. 1 unità di area C; **servizio di portineria e custodia** n.4 unità di area A (di cui n.1 unità in comando presso il Comune di Aversa (Na)) e n.1 unità di Area B; **servizio informatica** n.1 unità di area B (in telelavoro) e n.1 unità di area C.

Delle suddette unità il funzionario di area C presso il servizio personale e l'unica unità del servizio informatico di area B sono affetti da patologie invalidanti.

Non saranno oggetto di questa relazione **le attività di istituto svolte a beneficio dell'intera organizzazione**, a firma della scrivente per la sola parte istruttoria, ma di competenza in gran parte degli Organi quanto alla loro adozione (e.g. Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, gli accordi decentrati integrativi per la distribuzione del salario accessorio per il comparto e per l'area della dirigenza, la predisposizione della bozza di POLA, la predisposizione del conto annuale del personale, l'aggiornamento del fascicolo elettronico del dipendente, la predisposizione degli schemi di regolamento del Cnel) trattandosi di attività di routine, anche se alcune delle quali impegnative sotto il profilo giuridico-amministrativo. Di tali atti si può prendere visione nel sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Per lo stesso motivo sono escluse in parte dal novero delle attività sottoposte alla valutazione di codesto OIV le seguenti attività, apprezzabili sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente agli indirizzi [Ufficio III \(cnel.it\)](https://www.cnel.it)

- 1) le gare poste in essere e gli affidamenti approvati che hanno permesso tutta l'attività a distanza svolta dal personale dipendente, dirigenziale e non, e dagli Organi (Assemblea, Ufficio di Presidenza, Commissioni, eventi pubblici) per tutto il periodo dell'emergenza sanitaria resi possibili attraverso l'acquisto sul Mercato elettronico di apparecchiature informatiche, multimediali e piattaforme web. L'Ufficio III ha, infatti, adottato nell'anno 2022 **n.98 determinazioni in materia di appalti e contratti** su un numero complessivo di **116 determinazioni e n.110 atti di liquidazione**;
- 2) il supporto tecnico-informatico offerto dall'Ufficio III durante la celebrazione delle numerosissime sedute ed eventi istituzionali che hanno caratterizzato il 2022 (**n.355 eventi** tra sedute degli organi di governance ed eventi su piattaforma Zoom e **n.68 riunioni** su Teams);
- 3) gli affidamenti delle attività di interpretariato e traduzione indispensabili per la diffusione in ambito internazionale dei documenti e degli eventi realizzati dal Cnel;
- 4) gli affidamenti delle attività formative a beneficio di tutto il personale del CNEL.

2. Relazione sul conseguimento degli obiettivi strategici ed operativi assegnati per l'anno 2022 dal Picog 2022-2024 del CNEL.

Dirigente Mailyn Flores - Ufficio III per la gestione delle risorse umane e la formazione; per la transizione digitale e dei sistemi informativi; per la revisione delle procedure, dei modelli di lavoro e per la realizzazione del fascicolo informatico.

Obiettivo strategico N.1 ***Riordino regolamentazione borse di studio finalizzate al reinserimento lavorativo di persone svantaggiate - (direttiva SG par.2.13 pag.16).***

N.1.1 - Obiettivo operativo – Attivare iniziative volte a perseguire scopi costituzionalmente rilevanti e con riflessi positivi in termine di immagine in ambito sociale - (stanziamento di bilancio € 36.000 n.2 unità di personale, sw ≥40%).

L'Ufficio III ha provveduto a predisporre la bozza del Regolamento per l'attribuzione di borse di studio, in esecuzione di quanto stabilito dall'Assemblea del CNEL, che nella seduta del 28 settembre 2022 ha approvato la modifica all'art.42 del ***Regolamento degli organi, dell'organizzazione e delle procedure del Cnel***, rubricato ***"Borse di studio, tirocini, visiting fellowship"***. Tale modifica, tuttavia, non ha contemplato la possibilità di un favor verso le categorie cc.dd. svantaggiate, così come previsto

originariamente. Il Regolamento, predisposto dall'Ufficio III, è stato approvato con determinazione del Segretario Generale n.2158 del 26.10.2022.

L'obiettivo, pertanto, è stato completamente realizzato.

Obiettivo strategico N.2 – Programma triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e dei successivi aggiornamenti (direttiva SG par.3.1 pag.18) e successivi aggiornamenti.

Obiettivo strategico N.2.1 – Copertura del Fabbisogno assunzionale per l'anno 2022 (stanziamento di bilancio € 101.030,10, n.2 unità di personale, sw ≥ 40%

L'Ufficio III ha provveduto a predisporre, previa verifica preliminare di graduatorie vigenti presso PP.AA. del medesimo comparto Funzioni Centrali che potessero disporre dei profili d'interesse (i.e. MEF e PCM), l'avviso di mobilità prot. n.592 del 14.03.2022, volto a reperire personale appartenente all'Area C per n.3 unità ed all'area B per n.3 unità in possesso delle seguenti competenze:

per l'**area C** con esperienza in uno dei seguenti ambiti:

- analisi ed elaborazioni economiche e statistiche su aspetti strutturali di contesti socio-economici, analisi e valutazione di politiche economiche,
- attività di predisposizione di iniziative legislative, monitoraggio e analisi d'impatto sulla regolamentazione di atti normativi (AIR), legislazione;

- per l'**area B** con esperienza in sistemi informativi e cybersecurity.

Mentre per l'area B non sono pervenute istanze, per l'area C l'Ufficio III ha dato seguito a tutta l'attività preparatoria, istruttoria e selettiva secondo le modalità previste nell'avviso. A seguito della conclusione della procedura, il Segretario Generale con determinazione n.2026 del 10.10.2022 ha approvato la graduatoria definitiva. Delle tre unità previste si è potuto procedere all'inquadramento nei ruoli di una sola unità di personale dei candidati utilmente collocati in graduatoria, per effetto di un diniego di nulla osta da parte dell'amministrazione di provenienza, di una rinuncia, ed, infine, per l'assegnazione temporanea ad altro ufficio presso l'Amministrazione di appartenenza, che ha posto in stand-by il trasferimento nei ruoli dei candidati interessati.

Obiettivo strategico N.3 - Sviluppo del partenariato istituzionale con le Università finalizzato alla realizzazione di tirocini extracurricolari e di orientamento per giovani laureati (direttiva SG par.3.1, pag. 18).

Obiettivo strategico N.3.1 - Predisposizione e realizzazione di progetti di orientamento giovani e meritevoli laureati in ambiti d'interesse per il CNEL (stanziamento di bilancio € 9600, n.2 unità di personale, sw ≥40%);

Il presente obiettivo consegue all'attivazione dei *tirocini extracurricolari per giovani laureati*, attraverso procedure selettive trasparenti e pubbliche, avviate nell'agosto 2021, con la pubblicazione di un avviso, predisposto ed approvato dalla scrivente, che, oltre ad aver riscosso grande successo, ha dato giusto risalto ad un famoso **pacchetto** di norme, la cui paternità è del nostro Presidente, On.le prof. Tiziano **Treu**.

Per effetto delle procedure selettive, che sono durate fino al mese di maggio 2022, gli Uffici del Segretariato generale, che ne hanno richiesto l'assegnazione, hanno ospitato, per ogni semestre,

sei giovani meritevoli laureati, provenienti dalle Università di tutto il territorio nazionale, che hanno portato a compimento una ricca attività formativa e di orientamento, remunerata, secondo le disposizioni emanate in materia dalla Regione Lazio, che ha sortito non solo forte consenso da parte degli organi di Governance del Cnel, ma anche notevole soddisfazione da parte dei tirocinanti nel completamento dei progetti di orientamento loro assegnati. La predisposizione dei progetti di orientamento è avvenuta in partenariato con le Università quali soggetti promotori dei tirocini extracurricolari. Tutti i 12 tirocini previsti e di questi 10 risultano completati, alla data della presente relazione.

Il riscontro assai positivo dell'iniziativa ha permesso di procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso in data 01.09.2022, prot.1697, cui hanno utilmente partecipato n.41 aspiranti tirocinanti, su 54 partecipanti, che permetterà di replicare le procedure di selezione già sperimentate. L'obiettivo può perciò dirsi raggiunto.

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Obiettivi 2022

Dott.ssa Mailyn Flores – Ufficio III

Progr.	Obiettivo/i strategico/i di riferimento	Obiettivi operativi	Peso	Scadenza	Indicatore 1	Indicatore 2	Indicatore 3	Indicatore 4
1	Riordino regolamentazione borse di studio finalizzate al reinserimento lavorativo di persone svantaggiate. (direttiva SG par.2.13 pag.16)	Attivare iniziative volte a perseguire scopi costituzionalmente rilevanti e con riflessi positivi in termine di immagine in ambito sociale. (stanziamento di bilancio € 36.000 n.2 unità di personale, sw ≥40%)	40	31.12.2022	L'obiettivo è stato completamente realizzato come da relazione prot.n.49 del 10.01.2023			
2	Programma triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e successivi aggiornamenti. (direttiva SG par.3.1 pag.18)	Copertura del fabbisogno assunzionale per l'anno 2022 (stanziamento di bilancio € 101.030,10 n.2 unità di personale, sw ≥40%)	40	31.12.2022	L'obiettivo è stato completamente realizzato come da relazione prot.n. 49 del 10.01.2023.			
3	Sviluppo del partenariato istituzionale con le Università finalizzato alla realizzazione di tirocini extracurricolari e di orientamento per giovani laureati (direttiva SG par.3.1, pag. 18,)	Predisposizione e realizzazione di progetti di orientamento per giovani e meritevoli laureati in ambiti d'interesse per il CNEL; (stanziamento di bilancio €96000, n.2 unità di personale, sw ≥40%)	20	31.12.2022	L'obiettivo è stato completamente realizzato come da relazione prot.n. 49 del 10.01.2023			
			100					

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Scheda di valutazione delle attività manageriali dei Dirigenti – Anno 2022

Valutatore: Segretario generale

Dirigente: Dott.ssa Mailyn

Ufficio: Ufficio III

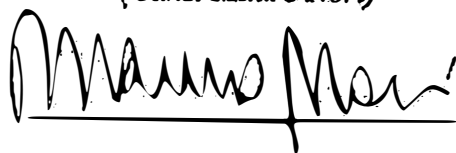
Valutazione sintetica ma significativa delle capacità manageriali del Dirigente Valore numerico (*)

Rispettosa e rigorosa
la cura del rigore
comunita il mo
operato -

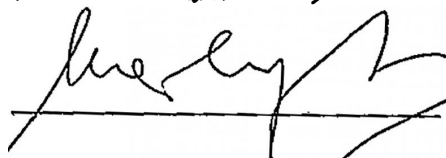
10/10

(*) Indicare un valore fra 1 e 10

Il Segretario Generale
(Cons. Mauro Nori)



Il Dirigente valutato
(Dott.ssa Mailyn Flores)



Roma, 28 x 2022

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro
Relazione di monitoraggio sulla realizzazione degli obiettivi
assegnati agli Uffici per l'anno 2021



dirigente: Larissa Venturi, Ufficio IV

1° febbraio 2023

Descrizione dell'attività svolta sulla base degli obiettivi assegnati all'Ufficio per l'anno 2022

L'Ufficio IV è l'unità amministrativa preposta all'elaborazione dei documenti istruttori degli organi collegiali di programma, al supporto degli stessi organi nell'assolvimento dei compiti istituzionali di legge e nell'attuazione del programma deliberato dall'Assemblea. L'Ufficio ha competenza a predisporre gli atti istruiti dalle Commissioni politica economica-I, politiche sociali e sviluppo sostenibile-II, informazione e lavoro (mercato del lavoro e gestione dell'archivio dei contratti collettivi di lavoro), dall'Organismo di coordinamento delle politiche per l'immigrazione e dagli organi costituiti con atto formale presso le suddette Commissioni (Consulta lavoro autonomo e professionale presso la Commissione informazione e lavoro, *Forum* pari opportunità e Osservatorio sui servizi sociali territoriali presso la Commissione II).

Gli obiettivi per il 2022 sono stati declinati in modo da evidenziare gli adempimenti ordinari oggetto dell'incarico e gli interventi mirati a valorizzare le competenze professionali della struttura amministrativa, a incrementarne la capacità di produzione dei documenti istruttori e di supportare le attività interistituzionali, all'esito di un percorso di internalizzazione dei processi di manutenzione delle banche dati e di utilizzo degli ambienti informatici introdotti da Corte dei conti.

L'impulso conferito nella presente consiliatura all'esercizio dell'iniziativa legislativa (articolo 99, comma 3, Cost.) e la richiesta di audizione da parte di organi parlamentari ha inoltre consolidato la capacità di utilizzo del materiale parlamentare da parte del personale in servizio.

1. Supporto alle funzioni istituzionali (l. 30 dicembre 1986, n. 936, artt. 10, 16 e 17)

Supporto amministrativo e tecnico al funzionamento degli organi collegiali di programma e nello svolgimento delle attività previste dalla normativa richiamata: organizzazione delle sessioni degli organi, esecuzione delle istruttorie, attività di verbalizzazione, elaborazione di pareri e osservazioni e proposte, memorie depositate presso organi parlamentari e documenti istruttori tematici, preparazione di audizioni di soggetti esterni a supporto delle istruttorie degli organi. In particolare, analisi sul mercato del lavoro e sulla contrattazione collettiva, pareri semestrali di valutazione della congiuntura, pareri sulla sessione di bilancio pubblico (DEF, Nota di aggiornamento, ddl di bilancio). *Report* periodici per i notiziari. Supporto tecnico e amministrativo alle borse di studio. In materia di lavoro e contrattazione nel corso del 2022 si sono svolte 7 sedute della Commissione prevista dalla legge, 21 riunioni sul *mismatching* domanda/offerta di lavoro, 3 sulla riforma degli ammortizzatori, 5 sulla contrattazione decentrata aziendale/territoriale, 3 con i competenti uffici di Ministero del lavoro e INPS, una sulla identificazione dei perimetri/comparti/ambiti della contrattazione.

Di seguito una sintesi degli esiti formali.

Pareri e Osservazioni e proposte:

OSP concernenti la memoria riguardante il disegno di legge S. 2333, approvato dalla Camera dei deputati il 20 luglio 2021 "Ridefinizione della missione e dell'organizzazione del Sistema di istruzione e formazione tecnica superiore in attuazione del PNRR", 19 gennaio 2022

OSP concernenti primi esiti dell'indagine conoscitiva della Commissione XI Lavoro pubblico e privato della Camera dei deputati, in collaborazione con il CNEL sul tema "Nuove disuguaglianze prodotte dalla pandemia nel mondo del lavoro", 30 marzo 2022

OSP in ratifica della memoria per l'audizione informale nell'ambito dell'esame della "Proposta di direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio, relativa al miglioramento delle condizioni di lavoro nel lavoro mediante piattaforme digitali (COM (2021) 762 *final*)", 27 aprile 2022

OSP "Per un modello europeo di crescita politica, economica e sociale", 1° giugno 2022

OSP in ratifica della memoria su "Funzionalità del sistema previdenziale obbligatorio e complementare, nonché del settore assistenziale, con particolare riferimento all'efficienza del servizio, alle prestazioni fornite e all'equilibrio delle gestioni", 27 giugno 2022

OSP "Priorità per la XIX consiliatura. Riflessioni e contributi del CNEL", 30 novembre 2022

Parere in ratifica della memoria per l'audizione innanzi le Commissioni Bilancio congiunte di Camera e Senato nell'ambito dell'esame preliminare del Documento di economia e finanza 2022, 27 aprile 2022

Parere 283 su Atto di accertamento in esito alla consultazione della banca dati di cui all'articolo 17 della legge 30 dicembre 1986, n. 936, 1° giugno 2022

Parere 287 su Atto (COM (2022) 360 *final*), Comunicazione della Commissione europea sul tema "Risparmiare gas per un inverno sicuro", 28 settembre 2022

Parere 289 su Atto di accertamento in esito alla consultazione della banca dati di cui all'articolo 17 della legge 30 dicembre 1986, n. 936, 26 ottobre 2022

Parere sulla Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza 2022, 26 ottobre 2022

Parere sul disegno di legge di bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e di bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025, 30 novembre 2022

Disegni di legge di iniziativa:

Atto di iniziativa legislativa concernente "Armonizzazione di disposizioni di legge per la conoscibilità, da parte dei lavoratori, dei contenuti e delle tutele previste dal contratto collettivo di lavoro applicato", 14 dicembre 2022

Memorie finalizzate alla partecipazione ad audizioni parlamentari

Nel corso del 2022 sono state svolte presso organi parlamentari le seguenti audizioni:

Audizione presso le Commissioni bilancio congiunte del Senato della Repubblica e della Camera dei deputati concernente il disegno di legge recante bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025, 30 novembre 2022

Audizione presso la Commissione parlamentare di controllo sull'attività degli enti gestori di forme obbligatorie di previdenza e assistenza sociale nell'ambito dell'indagine conoscitiva sulla funzionalità del sistema previdenziale obbligatorio e complementare, 17 giugno 2022

Audizione informale nell'ambito dell'esame della "Proposta di direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio, relativa al miglioramento delle condizioni di lavoro nel lavoro mediante piattaforme digitali (COM (2021) 762 final)", 20 aprile 2022

Audizione preliminare presso le Commissioni bilancio congiunte del Senato della Repubblica e della Camera dei deputati concernente l'esame del Documento di Economia e Finanza 2022, 11 aprile 2022

Audizione nell'ambito dell'indagine della Commissione lavoro della Camera dei deputati sul tema "Nuove disuguaglianze prodotte dalla pandemia da Covid 19 nel mondo del lavoro", 8 febbraio 2022

Audizioni istruttorie attivate dal Consiglio a supporto dell'attività di programma

L'Ufficio ha attivato i tre principali istituti di analisi economica e congiunturale allo scopo di aggiornare gli scenari macroeconomici utili all'avvio delle istruttorie interne in materia di finanza pubblica (DEF 2022, NADEF 2022 e disegno di legge di bilancio 2023); sedute del 10 marzo 2022, 8 aprile 2022, 1° giugno 2022, 19 ottobre 2022.

Commissione informazione e lavoro (legge 30 dicembre 1986, n. 936, articolo 16):

Attività istruttoria finalizzata alla predisposizione del XXII Rapporto annuale sul mercato del lavoro e la contrattazione collettiva, presentato il 14 dicembre 2022. La predisposizione del Rapporto ha richiesto una istruttoria articolata in sette sedute plenarie dell'organo. I capitoli 8 e 9 (esame della riforma della normativa sugli strumenti di sostegno al reddito e dinamiche della contrattazione decentrata aziendale/territoriale) sono stati istruiti in riunioni organizzate dall'Ufficio con tecnici esterni designati dalle parti sociali. Il capitolo 16 è prodotto dal personale dell'Ufficio.

La Commissione informazione e lavoro ha acquisito una linea di attività, nata in Presidenza, sullo studio delle cause del disallineamento fra domanda e offerta di lavoro. L'attività istruttoria, confluita in una relazione preliminare pubblicata al capitolo 14 dell'edizione 2022 del Rapporto sul mercato del lavoro, si è sviluppata in 21 audizioni tenutesi presso la Commissione con i seguenti soggetti: Università Cattolica, Ferrovie dello Stato, ENI, ENEL, Poste Italiane, Consiglio Nazionale Giovani, Acea, Terna, Leonardo, Università di Foggia, WindTre, TIM, Vodafone Italia, Invalsi, Indire, Intesa S. Paolo, Banco BPM, Unicredit, Anpal Servizi, Confcommercio, Confartigianato, CNA, Ministero Istruzione.



Organismo nazionale di coordinamento delle politiche di integrazione degli immigrati:

ciclo di audizioni di tecnici delle parti sociali confluite nelle seguenti posizioni:

Ordine del Giorno 400/22 concernente la sollecitazione di interventi a sostegno del pluralismo religioso, 11 aprile 2022

Ordine del Giorno 397/22 concernente la sollecitazione di interventi istituzionali a sostegno delle popolazioni ucraine rifugiate in Italia a causa della guerra in atto, 30 marzo 2022.

Consulta lavoro autonomo e professionale

Istruttorie nelle sedute del 3 maggio 2022, 14 ottobre 2022, 7 dicembre 2022 e audizione della Direzione Centrale Ammortizzatori sociali di INPS. Le sedute hanno prodotto: 1) bozza di iniziativa legislativa di modifica della disciplina dell'indennità straordinaria di continuità reddituale ed operativa; 2) linee programmatiche per una proposta di legge in tema di equo compenso delle prestazioni professionali.

Osservatorio nazionale sui servizi sociali

Esegue (con ISTAT e SOSE) la mappatura dei servizi esistenti sul territorio nazionale, delle fonti e dei sistemi di rilevazione esistenti. Nel corso del 2022 si è riunito il 7 luglio e il 25 ottobre, approvando due edizioni semestrali del Rapporto servizi sociali territoriali, andamento in serie storica per territorio provinciale.

Comitato di coordinamento gruppo di lavoro sugli indicatori di benessere equo e sostenibile: supporto alle attività CNEL-ASviS per la declinazione degli interventi del PNRR-Missione 5 (differenze di genere nel mercato del lavoro) in un'ottica che tiene conto dell'impianto teorico *SGDs* delle Nazioni Unite; predisposizione di una bozza di osservazioni e proposte trasmessa all'Ufficio di Presidenza.

Notiziari sul mercato del lavoro e la contrattazione collettiva: numeri pubblicati nelle date 15 aprile, 28 luglio e 14 dicembre 2022 (<https://www.cnel.it/Documenti/Altri-Documenti>)

L'Ufficio fornisce supporto tecnico al servizio stampa per la redazione di comunicati/agenzie, supporto tecnico e documentale alla Presidenza nelle istruttorie interne, nella gestione dei rapporti interistituzionali e con gli istituti di analisi economica.

2. Supporto alle funzioni istituzionali (legge 30 dicembre 1986, n. 936, articoli 10 e 17, d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, articolo 40-*bis*, comma 5, legge 11 settembre 2020, n. 120, articolo 16-*quater*)

Implementazione dell'Archivio nazionale dei contratti collettivi di lavoro, settore pubblico: monitoraggio della procedura CNEL-ARaN, controllo sulla corretta

gestione del flusso di contratti e supporto al personale dell'archivio generale (Uff. I) nei contatti con l'utenza esterna in materia. Adeguamento dell'infrastruttura, con il supporto di Corte dei conti, agli aggiornamenti informatici rilasciati.

Archivio nazionale dei contratti collettivi di lavoro, settore privato: implementazione della normativa sul codice alfanumerico unico dei CCNL, con periodica rendicontazione in Commissione informazione e lavoro. Aggiornamento settimanale delle sezioni "vigenti", "confluiti" e "cessati", con manutenzione evolutiva delle funzionalità dell'archivio in collaborazione con INPS e Corte dei conti; adempimenti previsti dal rapporto in essere con INPS in merito al collegamento fra CCNL e numero di addetti/unità produttive. Aggiornamento delle tabelle dei minimi retributivi per settore. Aggiornamento del collegamento fra codici contratto e sistema europeo di classificazione per settori di attività merceologiche (AtEco). Ingegnerizzazione della sezione *web* "contrattazione settoriale e integrativa"; interazione con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali (art. 14 del d. lgs. 151/2015) e con gli osservatori confederali della contrattazione decentrata/di prossimità.

Attività di classificazione dei CCNL "per argomento" mediante l'applicazione "analisi avanzate" e dematerializzazione dei CCNL storici.

Supporto tecnico per la definizione di criteri per la rappresentatività datoriale e sindacale e analisi dei perimetri/settori della contrattazione.

Avvio di uno scambio informativo con ANAC per la definizione di un accordo in ordine all'applicazione della normativa in materia di affidamento di appalti pubblici, con riferimento alle informazioni tratte dall'archivio dei contratti collettivi. Analisi propedeutica all'identificazione di indicatori di "qualità contrattuale" mediante opportuna selezione e relativa analisi degli istituti disciplinati.

Estrazione mirata dall'archivio per accertamento *ex* articolo 24 del regolamento (accertamento della rappresentatività contrattuale per l'individuazione dei contratti collettivi di lavoro di riferimento in specifici settori di attività) su richiesta di Consip in riferimento all'attuazione di disposizioni del codice degli appalti.

3. Rapporto annuale sul mercato del lavoro

Supporto tecnico e amministrativo alla redazione, pubblicazione e presentazione della edizione 2022; redazione del capitolo 16 su struttura e funzionamento dell'archivio dei CCNL.

4. Attività di partenariato istituzionale

Sviluppo dei rapporti con i soggetti istituzionali coinvolti nella misurazione della rappresentanza e della qualificazione dei contratti collettivi di lavoro: INPS, Ministero del lavoro e delle politiche sociali, INL, Consip, ANAC.

Il Ministero del lavoro, in particolare, in esecuzione dell'articolo 4 del decreto legislativo 27 giugno 2022, n. 104 ha attivato sul proprio sito istituzionale un collegamento *web* permanente all'archivio nazionale dei CCNL, per consentire accesso pubblico alla disciplina di lavoro contenuta nella contrattazione, in

esecuzione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea.

Comitato di coordinamento gruppo di lavoro sugli indicatori di benessere equo e sostenibile: supporto alle attività CNEL-ASviS per la declinazione degli interventi del PNRR-Missione 5 (differenze di genere nel mercato del lavoro) in un'ottica che tiene conto dell'impianto teorico *SGDs* delle Nazioni Unite; predisposizione di una bozza di osservazioni e proposte trasmessa all'Ufficio di Presidenza.

Adempimenti amministrativi ISTAT derivanti dalla partecipazione al Programma Statistico Nazionale triennale in qualità di membro del SISTAN.

Nel quadro delle attività finalizzate allo studio del mercato del lavoro e della contrattazione collettiva (*mismatching* fra domanda e offerta di lavoro) gestione dei rapporti con il sistema delle rappresentanze e con le istituzioni, anche accademiche, coinvolte nelle analisi settoriali e territoriali del mercato.

Nel quadro descritto, sono state portate a termine le attività necessarie a concludere i seguenti accordi:

accordo quadro CNEL-ENEA per la realizzazione di iniziative pubbliche congiunte in tutti i settori economici connessi allo sviluppo sostenibile;
accordo CNEL-Università degli studi di Bari "Aldo Moro" sui temi della contrattazione collettiva e della misura della rappresentanza;
rinnovo dell'accordo INPS e CNEL sulla mappatura della contrattazione collettiva;
accordo CNEL-ASviS per l'incrocio di azioni previste dal PNRR con indicatori utilizzati nell'impianto teorico *SDGs*.

4. Potenziamento della capacità di produzione interna

Il potenziamento delle attività, in corso nell'attuale consiliatura, è avvenuto in un contesto caratterizzato da strutturale scarsità di risorse umane e dalla necessità di garantirne la collocazione parziale in modalità agile. Per ciascuna unità di area C è individuata l'area tematica professionale di riferimento; per le aree B e A è completato il processo di applicazione alla gestione di strumenti di manutenzione delle banche dati, nel rispetto delle declaratorie di area previste dal CCNL.

L'Ufficio assicura la collaborazione (bandi, selezione, progetti formativi, rendicontazione) alla Commissione per l'assegnazione di borse di studio, alla Commissione valutatrice per assegnazione di incarichi di esperto, alla Commissione per l'aggiornamento della graduatoria di tirocinanti extracurricolari. Due borse di studio sono state attivate nel mese di marzo 2022 a supporto delle attività dell'Archivio nazionale dei CCNL.


Obiettivi per l'anno 2022 e relativi indicatori di misurazione
Ufficio IV, dirigente: Larissa Venturi

	<i>Obiettivi connessi all'incarico dirigenziale</i>	<i>Obiettivi operativi</i>	<i>Peso %</i>	<i>Scadenza</i>	<i>Indicatore 1</i>	<i>Indicatore 2</i>	<i>Indicatore 3</i>	<i>Indicatore 4</i>
1	<p>Supporto amministrativo e tecnico agli organi collegiali di programma nell'espletamento delle funzioni istituzionali (legge 30 dicembre 1986, n. 936, artt. 10, 16 e 17): Commissioni istruttorie I e II, Commissione informazione e lavoro, Organismo per l'immigrazione, Consulta lavoro autonomo e professionale, Osservatorio servizi sociali, Forum parità di genere</p>	<p>Analisi sul mercato del lavoro, memorie per audizioni parlamentari, pareri semestrali di valutazione della congiuntura, pareri sulla sessione di bilancio pubblico (DEF, Nota di aggiornamento al DEF, ddl di bilancio), <i>report</i> per i notiziari, dossier istruttori, verbalizzazione, supporto organizzativo a eventi/audizioni. Supporto tecnico alle audizioni parlamentari, preparazione di audizioni a supporto di istruttorie interne. Attività di razionalizzazione amministrativa e supporto tecnico nell'adeguamento delle competenze professionali in servizio presso l'Ufficio alla gestione delle banche dati; borse di studio/ tirocini extracurricolari.</p>	35	31/12/2022	<p>% di atti istruttori prodotti (verbali, audizioni istruttorie) rispetto al numero di atti attesi</p> <p align="center">100%</p>	<p>Memorie predisposte per audizioni parlamentari/ numero di audizioni partecipate dal Consiglio</p> <p align="center">100%</p>	<p>Osservazioni e proposte, disegni di legge, pareri elaborati/atti richiesti dagli organi</p> <p align="center">100%</p>	<p>Numero di notiziari pubblicati/ notiziari attesi</p> <p align="center">100%</p>
2	<p>Archivio nazionale dei contratti collettivi di lavoro - Supporto alle funzioni</p>	<p>Settore <u>pubblico</u>: monitoraggio della procedura CNEL-ARaN. Settore privato:</p>	35	31/12/2022	<p>Contratti lavorati (nazionali)</p>	<p>Contratti nazionali trattati per</p>	<p>% di servizi interamente <i>on line</i>, integrati e</p>	<p>Numero di consulenze evase/numero</p>



<p>istituzionali (legge 30 dicembre 1986, n. 936, artt. 10 e 17, art. 40-bis, comma 5, d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, legge 16 maggio 2014, n. 78, legge 11 settembre 2020, n. 120, art. 16-<i>quater</i>).</p>	<p>implementazione della normativa sul codice alfanumerico unico dei CCNL, aggiornamento delle sezioni "vigenti", "cessati" e "confluiti" e adempimenti previsti dal rapporto con INPS, con collegamento fra numero di addetti e datori per CCNL e provincia e inclusione delle gestioni al lavoro domestico e agricolo. Aggiornamento tabelle dei minimi retributivi. Ingegnerizzazione della sezione "contrattazione settoriale e integrativa". Dematerializzazione CCNL storici. Collaborazione con gli osservatori confederali della contrattazione decentrata e con la banca dati del Min. lav. ex art. 14 del d. lgs. 151/2015. Potenziamento del servizio utenza (archiviocontratti@cnel.it). Estrazioni mirate per accertamento ex art. 24 del regolamento. Manutenzione delle funzionalità dell'archivio in ambienti informatici Cdc. Implementazione di "analisi avanzate" con introduzione di nuovi codici.</p>			<p>di comparto, nazionali integrativi, interconfederali, decentrati integrativi, aziendali e di solidarietà) /contratti depositati</p> <p>100%</p>	<p>l'utilizzo nel software "analisi avanzate"/ contratti depositati</p> <p>100%</p>	<p><i>full digital</i> (indicatore tratto da circolare Ministro PA)</p> <p>100%</p>	<p>richieste pervenute (anche in esito all'accertamento o previsto all'art. 24 del regolamento)</p> <p>100%</p>
--	--	--	--	--	---	---	---

3	Rapporto annuale sul mercato del lavoro	Supporto tecnico e amministrativo alla redazione, pubblicazione e presentazione del RMdL 2022; redazione del capitolo dedicato a struttura e aggiornamento dei dati tratti dall'archivio dei CCNL.	20	31/12/2022	Istruttorie concluse / istruttorie avviate sui XVII capitoli 100%	Atti amministrativi necessari ad acquisire i contributi esterni/atti perfezionati 100%	Riunioni dei tavoli tecnici delle parti sociali gestite dall'Ufficio/ riunioni necessarie 100%	Atti amministrativi perfezionati/ atti necessari per la pubblicazione 100%
4	Attività di partenariato istituzionale	Collegamenti fra indicatori BES/SDGs e missioni PNRR in collaborazione con ASviS per la fruizione di metodi quantitativi strumentali alle attività consiliari in materia di sostenibilità. Sviluppo dei rapporti con i soggetti coinvolti nella misurazione della rappresentanza (INPS, Ministero del lavoro, INL, ANAC, CONSIP), rapporti con ISTAT e partecipazione al SISTAN e al Programma Statistico Nazionale. Istruttorie con istituti di analisi economica finalizzate all'analisi della congiuntura e dei documenti di finanza pubblica.	10	31/12/2022	Accordi interistituzionali formalizzati/ richieste pervenute 100%	Quota di adempimenti conclusi per contributo annuale al vigente PSN e al SISTAN 100%	Quota di istruttorie concluse con gli istituti di analisi economica rispetto alle istruttorie avviate 100%	Istruttorie gestite per i gruppi di monitoraggio PNRR/ istruttorie complessive aperte 100%
			100					



3 feb 2023

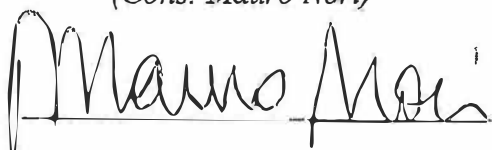
Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Scheda di valutazione delle attività manageriali dei Dirigenti -- Anno 2022

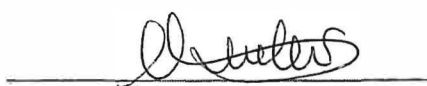
Valutatore: Segretario generale
Dirigente: Dott.ssa Larissa Venturi
Ufficio: Ufficio IV

Valutazione sintetica ma significativa delle capacità manageriali del Dirigente	Valore numerico (*)
Competenze ed elevate capacità di analisi - Doti di leadership espansiva -	10/10
(*) Indicare un valore fra 1 e 10	

Il Segretario Generale
(Cons. Mauro Nori)



Il Dirigente valutato
(Dott.ssa Larissa Venturi)



Roma, 28 x 2022

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Relazione di monitoraggio sulla realizzazione
degli obiettivi assegnati agli Uffici per l'anno 2022



Dirigente: Manuela GAETANI, Ufficio V

CNEL, Gennaio 2023

**Descrizione dell'attività svolta
sulla base degli obiettivi operativi per l'anno 2022**

Con la riorganizzazione degli uffici del Segretariato Generale, disposta con provvedimento prot. n. 532 del 22 marzo 2021, l'Ufficio V ha assunto la seguente denominazione: *Affari dell'Unione europea, relazioni internazionali, rapporti con il CESE e gli altri Comitati economici e sociali.*

Le risorse umane assegnate sono rimaste quelle già presenti nel 2021 (3 funzionari).

La scrivente - nel periodo dal 26 aprile al 23 ottobre - è stata posta in posizione di comando presso gli uffici di diretta collaborazione del MLPS.

L'attività della scrivente e dell'ufficio si è concentrata sugli adempimenti ordinari connessi all'incarico dirigenziale, sul consolidamento delle attività connesse alle competenze dell'ufficio V con l'obiettivo di apportare miglioramenti organizzativi in grado di rendere più efficace l'azione amministrativa, nonché sulla realizzazione degli specifici obiettivi assegnati in direttiva.

Con riferimento agli obiettivi assegnati in direttiva, si riporta di seguito la sintesi dei risultati conseguiti:

1. Istruttorie tecniche, individuazione atti da sottoporre al Comitato per l'esame degli atti UE nella fase ascendente, predisposizione dossier e pareri, organizzazione riunioni.

L'obiettivo strategico di riferimento è il seguente: "Supporto amministrativo, tecnico e organizzativo al Comitato per l'esame degli atti UE nella fase ascendente (art. 28 legge n. 234/2012).

Gli indicatori di risultato sono i seguenti quattro: 1) percentuale di atti istruttori prodotti rispetto al numero atteso; 2) percentuale di pareri prodotti rispetto al numero atteso; 3) numero dossier istruttori predisposti (non meno di 8); 4) numero pareri predisposti (non meno di 6).

Il Comitato è stato istituito con Determina del Presidente n. 376 del 24 febbraio 2021, in attuazione dell'articolo 28 della legge 234/2012, *Partecipazione delle parti sociali delle categorie produttive alle decisioni relative alla formazione di atti dell'Unione europea*, che regola i rapporti con l'UE e punta a rafforzare la partecipazione dell'Italia al processo normativo europeo, nonché a migliorare la capacità di rispettare le norme dell'Unione adottate nel nostro Paese.

L'esame e l'espressione di specifici pareri sugli Atti della UE nella fase ascendente costituiscono per il CNEL l'azione propedeutica alla partecipazione all'iter normativo europeo attraverso la funzione consultiva alle Camere e al Governo.

Nel corso dell'anno 2022 si è consolidata l'organizzazione dell'attività del Comitato con il superamento di alcuni passaggi procedurali e conseguente semplificazione ed efficientamento dell'attività amministrativa.

Il Comitato, che si riunisce ogni due settimane, prende in esame gli atti europei, nella maggior parte dei casi *in fieri*, individua quelli di interesse in base ai temi trattati, e approva, anche con l'ausilio degli altri Consiglieri CNEL, gli schemi di parere che vengono sottoposti all'Assemblea mensile del CNEL e trasmessi ai Presidenti di Camera e Senato, al Presidente del Consiglio dei ministri e al Sottosegretario con delega alle Politiche europee, oltreché agli uffici amministrativi del Dipartimento politiche europee presso la PCM, al fine di contribuire alla formazione della posizione italiana sugli atti dell'UE.

Per ogni riunione del Comitato che si è tenuta nel corso del 2022 l'ufficio ha predisposto un *dossier* con le schede tecniche illustrative degli atti relativi a materie su cui il CNEL può esprimere un parere. Pertanto, rispetto all'indicatore di risultato n. 1, la percentuale raggiunta è pari al 100%. Nel periodo di presenza della scrivente al CNEL, i *dossier* predisposti sono stati n. 13 (rispetto all'indicatore di risultato n. 3, pari a n. 8) per altrettante riunioni svolte dal Comitato.

Alla data del 31 dicembre 2022, sono stati emessi dal Comitato n. 7 pareri nel periodo gennaio-aprile e novembre-dicembre (rispetto all'indicatore di risultato n. 4, pari a n. 6). E' stato rispettato anche l'indicatore n. 2 (100% dei pareri predisposti rispetto al numero atteso)

2. Organizzazione delle riunioni della Commissione III con predisposizione delle sintesi delle audizioni delle rappresentanze giovanili delle parti sociali, predisposizione di un documento di enucleazione delle richieste condivise dalle rappresentanze.

L'obiettivo strategico di riferimento è il seguente: "Supporto amministrativo, tecnico e organizzativo alla Commissione III per le audizioni sul futuro dell'Europa dei Presidenti delle rappresentanze giovanili delle parti sociali (punto 2.9 Direttiva generale per l'azione amministrativa del SG per l'anno 2022)".

Gli indicatori di risultato sono i seguenti tre: 1) riunioni organizzate (non meno di 2); 2) sintesi predisposte delle proposte sul futuro dell'Europa (non meno di due); 3) completamento delle audizioni (non meno di 15).

L'obiettivo è stato realizzato e ha comportato la predisposizione finale di un rapporto, approvato nell'Assemblea del 30 marzo 2022.

Nell'ambito della Commissione III, è stata avviata una riflessione sul futuro dell'Europa attraverso lo sguardo dei giovani su taluni temi strategici di maggiore interesse del CNEL (riforma della governance dell'UE, autonomia di bilancio dell'Unione, correzione del Patto di stabilità e crescita, transizione ecologica e salvaguardia del pianeta, transizione digitale e innovazione tecnologica, applicazione vincolante per i Paesi membri dei principi contenuti nel Pilastro Europeo dei Diritti Sociali).

Al fine di apportare un contributo significativo alla Conferenza sul futuro dell'Europa, avviata in ambito UE, sono state organizzate n. 2 riunioni (indicatore di risultato n. 1), nelle date del 31 gennaio e dell'8 febbraio, nel corso delle quali sono state svolte complessivamente n. 26 audizioni (rispetto alle n. 15 dell'indicatore di risultato n. 3) delle rappresentanze giovanili delle parti sociali, che hanno espresso la propria posizione sui temi indicati dal CNEL.

Per ognuna delle due riunioni sono state predisposte le sintesi delle audizioni (indicatore n.2), con individuazione delle proposte comuni e predisposizione del Rapporto finale approvato dall'Assemblea del CNEL.

La realizzazione dell'obiettivo ha comportato un lavoro condiviso con gli uffici della Presidenza e un conseguente significativo miglioramento dei rapporti e della comunicazione tra uffici di *staff* e l'ufficio V.

3. Organizzazione del *workshop* sul *Next Generation EU*, individuazione dei Piani nazionali da confrontare, predisposizione atti istruttori sui contenuti dei piani e sul ruolo delle parti sociali.

L'obiettivo strategico di riferimento è il seguente: "Supporto amministrativo, tecnico e organizzativo per il *workshop* sul *Next Generation EU* - Piani nazionali a confronto (punto 2.5 Direttiva generale per l'azione amministrativa del SG per l'anno 2022).

Il *workshop* è stato promosso dal CNEL in collaborazione con il Gruppo Semestre europeo del CESE e si è incentrato sull'implementazione del *Recovery Plan* nei singoli Paesi UE, con un *focus* sui principali Piani e un'analisi sull'effettivo ruolo dei Consigli Economici e Sociali e delle parti sociali.

Il Gruppo Semestre Europeo si occupa dell'esame delle proposte della società civile europea in materia di crescita sostenibile e occupazione, garantendo così un contributo costante del CESE al ciclo annuale del semestre europeo, che è stato nel tempo integrato da azioni basate sul Pilastro europeo dei diritti sociali, rivolte agli obiettivi

di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite e orientate alle trasformazioni verde e digitale.

I Piani nazionali rispecchiano le diverse posizioni degli Stati membri in relazione alla ripresa delle rispettive economie e alle specifiche situazioni sociali, il che pone in evidenza anche le disuguaglianze tra di essi.

L'obiettivo è stato realizzato con il completamento del *workshop* in data 25 gennaio 2022. L'evento ha comportato, oltre all'organizzazione degli interventi, la predisposizione di sintesi di confronto dei contenuti dei Piani nazionali di determinati Paesi, individuati per la rilevanza finanziaria del Piano e per la collocazione geografica (Spagna, Francia, Portogallo, Romania).

4. Attività di ricerca volta all'individuazione dei soggetti istituzionali da coinvolgere nel progetto di valutazione del livello e della qualità dei servizi delle pp.aa. di cui alla Relazione annuale.

L'obiettivo strategico di riferimento è il seguente: "Supporto al Segretario Generale per il potenziamento dell'ambito di indagine della Relazione annuale sui livelli e la qualità dei servizi delle pubbliche amministrazioni centrali e locali a cittadini e imprese (punto 2.2 Direttiva generale per l'azione amministrativa del SG per l'anno 2022).

L'obiettivo si è realizzato con l'individuazione - a seguito di un'attività di ricerca - di n. 46 istituzioni/rapporti periodici/sistemi informativi sulla valutazione dei servizi pubblici locali e centrali, suddivisi per oggetto di studio, da coinvolgere nella predisposizione della Relazione annuale del CNEL e/o in progetti specifici di indagine sui servizi erogati dalle pp.aa. Per ogni soggetto sono stati evidenziati i lavori di maggiore interesse per la Relazione CNEL, con indicazione del relativo *link*. Sono state, altresì, riportate le banche dati consultabili *online*.

Nel raggiungimento degli obiettivi operativi sono stati coinvolti i 3 funzionari assegnati all'ufficio.

(Manuela Gaetani)



2 febbraio 2023

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Obiettivi 2022

Dott.ssa Manuela Gaetani – Ufficio V

Progr.	Obiettivo/i strategico/i di riferimento	Obiettivi operativi	Peso	Scadenza	Indicatore 1	Indicatore 2	Indicatore 3	Indicatore 4
1	Supporto amministrativo, tecnico e organizzativo al Comitato per l'esame degli atti UE nella fase ascendente (art. 28 legge n. 234/2012)	Istruttorie tecniche, individuazione atti UE da sottoporre al comitato predisposizione dossier e pareri, verbalizzazione, organizzazione riunioni per il Comitato	50	31/12/2022	Percentuale di atti istruttori prodotti rispetto al numero atteso 100% Obiettivo realizzato	Percentuale di pareri prodotti rispetto al numero atteso 100% Obiettivo realizzato	Numero dossier istruttori predisposti Non meno di 8 8/8 dossier 13 dossier complessivi Obiettivo realizzato	Numero pareri predisposti Non meno di 6 6/6 pareri 7 pareri complessivi Obiettivo realizzato
2	Supporto amministrativo, tecnico e organizzativo alla Commissione III per le audizioni sul futuro dell'Europa dei Presidenti delle rappresentanze giovanili delle parti sociali (punto 2.9 Direttiva generale per l'azione amministrativa del SG per l'anno 2022)	Organizzazione delle riunioni con predisposizione delle sintesi delle audizioni, predisposizione documento di enucleazione delle richieste condivise dalle rappresentanze	20	31/12/2022	Riunioni organizzate Non meno di 2 2/2 riunioni Obiettivo realizzato	Sintesi predisposte delle proposte sul futuro dell'Europa Non meno di 2 2/2 sintesi Obiettivo realizzato	Completamento delle audizioni Non meno di 15 15/15 audizioni 26 audizioni complessive Obiettivo realizzato	

3	Supporto amministrativo, tecnico e organizzativo per il workshop sul Next Generation EU – Piani nazionali a confronto (punto 2.5 Direttiva generale per l'azione amministrativa del SG per l'anno 2022)	Organizzazione dell'evento, individuazione dei piani nazionali da confrontare, predisposizione atti istruttori sui contenuti dei piani e sul ruolo delle parti sociali	10	31/12/2022	Completamento del workshop Realizzato/non realizzato Obiettivo realizzato			
4	Supporto al Segretario Generale per il potenziamento dell'ambito di indagine della Relazione annuale sui livelli e la qualità dei servizi delle pubbliche amministrazioni centrali e locali a cittadini e imprese (punto 2.2 Direttiva generale per l'azione amministrativa del SG per l'anno 2022)	Attività di ricerca volta all'individuazione dei soggetti istituzionali da coinvolgere nel progetto di valutazione del livello e della qualità dei servizi delle pp.aa. di cui alla Relazione annuale	20	31/12/2022	Individuazione dei possibili soggetti istituzionali da coinvolgere nella valutazione dei servizi pubblici con indicazione della specializzazione degli stessi (mediante le attività di report svolte) Realizzato/non realizzato Obiettivo realizzato			
			100					

2 febbraio 2023

McPete

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Scheda di valutazione delle attività manageriali dei Dirigenti – Anno 2022

Valutatore: Segretario generale
Dirigente: Dott.ssa Manuela Gaetani
Ufficio: Ufficio V

Valutazione sintetica ma significativa delle capacità manageriali del Dirigente	Valore numerico (*)
Competente ed empatica - leadership riconosciuta nelle proprie materie tecniche.	10/10
(*) Indicare un valore fra 1 e 10	

Il Segretario Generale
(Cons. Mauro Nori)

Mauro Nori

Il Dirigente valutato
(Dott.ssa Manuela Gaetani)

Manuela Gaetani

Roma, 28 x 2022

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro



*Relazione di monitoraggio
sul raggiungimento degli obiettivi
anno 2022*

Dirigente dell'Ufficio del Segretario generale: Alessandra Scalzini

Nell'anno 2022 è stata adottata dal Presidente del CNEL la determinazione delle *Linee generali per l'indirizzo dell'azione amministrativa del CNEL nell'anno 2022 e di delega al Segretario generale della definizione degli obiettivi dell'azione amministrativa del CNEL* (prot. n. 916 del 21.04.2022) e successivamente la determinazione del Segretario generale con la quale ha adottato la *Direttiva generale per l'azione amministrativa del Segretario generale per l'anno 2022* (prot. n. 940 del 27.04.2022).

La scrivente è transitata al CNEL in posizione di comando a decorrere dal 01.07.2022 e le è stato assegnato l'incarico, relativo ad una posizione dirigenziale non ancora coperta nell'ambito della dotazione organica del CNEL, di dirigente dell'Ufficio del Segretario generale.

Gli obiettivi assegnati alla scrivente sono i seguenti:

1) Nuovo Regolamento Protocollo Generale

L'obiettivo è stato realizzato.

Il Segretario generale ha adottato la Direttiva sul protocollo generale, registrata al protocollo con n. 1714 del 05.09.2022, nella quale ha fornito una serie di indicazioni agli uffici del Cnel facendo riferimento alla disciplina generale di cui al DPR 445/2000, nelle more dell'adozione di una più compiuta disciplina di natura regolamentare a carattere interno.

Sulla base di tale direttiva si è provveduto allo svolgimento dell'istruttoria per aggiornamento del Sistema di gestione del Protocollo CNEL **CiviliaNext**, con le seguenti finalità:

- renderlo coerente con i nuovi assetti di governance e organizzativi del Consiglio;
- aggiornare il titolario di classificazione;
- ridefinire ruoli e accessi all'interno della procedura CiviliaNext

Con riferimento al primo punto, sulla base del nuovo assetto organizzativo di cui alla determina del Segretario generale n. 532 del 2021, è stato inserito l'Ufficio del Segretario generale, in considerazione dell'incarico conferito per la prima volta nell'anno 2022, al fine di consentire l'assegnazione della posta di competenza dell'Ufficio.

L'organigramma che è stato creato è dunque aggiornato alle ultime disposizioni sopra citate ed i nominativi del personale in servizio sono stati revisionati, sia tenendo conto dei trasferimenti tra uffici che eliminando i nominativi del personale non più in servizio perché in quiescenza o perché transitato in altre Amministrazioni.

Con riferimento al secondo punto sono state modificate alcune denominazioni nell'ambito del titolario.

Con riferimento al terzo punto sono stati modificati ruoli e accessi per il protocollo generale, protocollo riservato e protocollo pec.



All'esito dell'istruttoria si è predisposta la determina di approvazione della disciplina regolamentare registrata al protocollo al n. 1792 del 14.09.2022.

Successivamente, per rendere operativo il nuovo regolamento del protocollo, sono state necessarie una serie di riunioni in videoconferenza con il tecnico individuato per lo svolgimento di tale lavoro. Il protocollo generale, aggiornato alla nuova disciplina regolamentare, è operativo dal mese di dicembre 2022

2) Seminario permanente di analisi e aggiornamento tecnico-giuridico sui dati economici e il mercato del lavoro

L'obiettivo è stato realizzato.

Il Cons. Efsio Espa - componente del Comitato Scientifico del Seminario e Relatore generale della Relazione annuale del CNEL sulla qualità dei servizi pubblici - e Il Cons. Alessandro Geria - Correlatore della Relazione - hanno fortemente incoraggiato l'iniziativa, al fine di favorire l'acquisizione e il mantenimento di elevati livelli di operatività del personale impiegato nelle istruttorie concernenti l'esercizio di tutte le funzioni del CNEL previste dagli articoli 10 e 10-bis della legge n. 936/1986.

L'invito per l'intervento formativo è stato rivolto al Dott. Sauro Angeletti, Dipartimento funzione pubblica, Ufficio per l'innovazione amministrativa, la formazione e lo sviluppo delle competenze, sul tema del "Capitale umano e formazione" dallo stesso trattato nella Relazione annuale 2021 sulla qualità dei servizi pubblici del CNEL e che sarà oggetto di ulteriori approfondimenti nella Relazione 2022.

I temi da trattare proposti spaziavano dalle competenze connesse ai nuovi fabbisogni del personale ai nuovi strumenti messi a disposizione dal Dipartimento per la Funzione Pubblica (Syllabus, cui il CNEL ha recentemente aderito).

Il Dott. Angeletti ha aderito all'invito proponendo l'evento formativo di seguito riportato:

PNRR e formazione del personale della PA

- Le competenze del personale al centro del processo di riforma della PA
- La formazione nelle PA: il "ritorno della programmazione"
- La formazione per le PA: supporto ai processi di innovazione e di transizione
- Il Piano "Ri-formare la PA. Persone qualificate per qualificare il Paese": la strategia di intervento
- Il "Syllabus" del Dipartimento della funzione pubblica: il modello di intervento

L'intervento formativo, destinato ai Dipendenti e ai Consiglieri del CNEL, si è svolto il giorno 7 dicembre 2022 ospitato su piattaforma ZOOM e trasmesso in streaming attraverso il canale YouTube del CNEL.

3) Creazione archivio misurazione della performance (Direttiva SG par. 3.5 pag. 21)

L'obiettivo è stato realizzato.

L'obiettivo operativo prevedeva, in accordo con il Comitato di gestione della convenzione quadro CNEL – Corte dei Conti in ambito informatico, di effettuare uno studio di fattibilità finalizzato all'implementazione di un'infrastruttura informatica per la creazione di banche dati necessarie alla predisposizione di dashboard di valutazione e monitoraggio per un report nei settori di indagine connessi al progetto per la misurazione della performance.

Il progetto è legato al ruolo del CNEL che, nella sua qualità di organo di rilevanza costituzionale, ha fra i propri compiti la redazione di un rapporto al Parlamento ed al Governo sul funzionamento dei servizi pubblici e di pubblica utilità.

Il Consiglio nel corso del 2022 ha dato vita ad un progetto per la creazione di un modello per la misurazione dei servizi pubblici per rilanciare la cultura della misurazione dei servizi resi dalla Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai servizi pubblici locali.

Il progetto ha l'obiettivo di colmare un vuoto che nessun organismo pubblico oggi effettua con sistematicità. Proporre una valutazione dell'efficienza, dell'efficacia e della qualità dei servizi pubblici che abbia come luogo il CNEL, dove questa specifica attività si possa compiere con sistematicità.

Il progetto ha un duplice obiettivo, da un lato qualificare il CNEL e gli organismi pubblici di ricerca che vi partecipano, di certificare gli strumenti di misurazione, definendo quindi uno standard di riferimento e dall'altro elaborare un progetto di misurazione dei principali servizi resi, inizialmente su base territoriale locale.

Inoltre, elemento che qualificerebbe la partecipazione al progetto, individuare nel CNEL e nei partner che hanno preso parte alla definizione ed elaborazione del progetto, il luogo della definizione dei *benchmark* e dello scambio delle *best practises*.

L'obiettivo di tale progetto è garantire le pari opportunità di accesso e godimento dei servizi pubblici omogeneamente in tutto il territorio nazionale, mediante il miglioramento degli standard della pubblica amministrazione e il rafforzamento della capacità amministrativa, al fine di raggiungere le compliance europee in materia di servizi pubblici, portando ad omologazione i sistemi di servizio con la creazione di banche dati di indicatori e di *best practises*.

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Obiettivi 2022

Dott.ssa Alessandra Scalzini – Ufficio del Segretario generale

Progr.	Obiettivo/i strategico/i di riferimento	Obiettivi operativi	Peso	Scadenza	Indicatore 1	Indicatore 2	Indicatore 3	Indicatore 4
1	Nuovo Regolamento Protocollo Generale	Istruttoria per aggiornamento del Sistema di gestione del Protocollo CNEL CiviliaNext , con le seguenti finalità: <ul style="list-style-type: none"> ➤ renderlo coerente con i nuovi assetti di governance e organizzativi del Consiglio; ➤ aggiornare il titolario di classificazione; ➤ ridefinire ruoli e accessi all'interno della procedura CiviliaNext 	40	31/12/2022	Definizione di 1 organigramma in seguito alle modifiche intervenute con Determina SG 532 del 22.03.21 Realizzato	Predisposizione di 1 determina del SG di approvazione successivamente alla definizione della disciplina regolamentare Realizzato		
2	Seminario permanente di analisi e aggiornamento tecnico-giuridico sui dati economici e il mercato del lavoro	Organizzazione di sessioni formative specificamente finalizzate alla acquisizione degli strumenti culturali e scientifici, all'aggiornamento e l'assistenza, in favore degli operatori istruttori del CNEL necessari alla trattazione delle informazioni e dei dati contenuti nei principali rapporti e indagini di organismi di ricerca pubblici o privati con particolare riguardo alle tematiche della valutazione della qualità e dei livelli di servizio pubblico a cittadini e imprese ed alla produttività del sistema economico.	20	31/12/2022	Organizzazione di 1 sessione formativa Realizzato			

3	Creazione archivio misurazione della performance	In accordo con il Comitato di gestione della convenzione quadro CNEL – Corte dei Conti in ambito informatico, effettuare uno studio di fattibilità finalizzato all'implementazione di un'infrastruttura informatica per la creazione di banche dati necessarie alla predisposizione di dashboard di valutazione e monitoraggio per un report nei settori di indagine connessi al progetto per la misurazione della performance.	40	31/12/2022	Studio di fattibilità Realizzato			
			100					

ROMA, 30.01.23

Stefano del

Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Scheda di valutazione delle attività manageriali dei Dirigenti – Anno 2022

Valutatore: Segretario generale
Dirigente: Dott.ssa Alessandra Scalzini
Ufficio: Ufficio del Segretario generale

Valutazione sintetica ma significativa delle capacità manageriali del Dirigente	Valore numerico (*)
Competenza ed empatia. Manifesta un leadership armonica - Elevate capacità di interagire in gruppo.	10/10
(*) Indicare un valore fra 1 e 10	

Il Segretario Generale
(Cons. Mauro Nori)

Mauro Nori

Il Dirigente valutato
(Dott.ssa Alessandra Scalzini)

Alessandra Scalzini

Roma, 22 x 2022